

RELATO INTEGRADO

2023 | CONSELHO REGIONAL DE CONTABILIDADE DE SANTA CATARINA



Conselho Regional de Contabilidade de Santa Catarina

Relato integrado 2023 / Conselho Regional de Contabilidade de Santa Catarina. -- Florianópolis: CRCSC, 2023.

50p.

Publicação on-line.

1. Governança Corporativa - Conselho Regional de Contabilidade de Santa Catarina. 2. Planejamento Estratégico. 3. Gestão de Riscos. 4. Gestão Orçamentária e Financeira. 5. Relato Integrado. I. Título.

CDU 658.15(047)

Ficha Catalográfica elaborada pelo Bibliotecário Leandro Pinheiro - CRB-14/1340



Elementos clicáveis
(Clique nos botões)



Elementos interativos
(Passe o mouse sobre)

Menu interativo
(Navegue pelos capítulos)

Navegação
(Navegue pelas páginas
e retorne para o sumário)

RELATO INTEGRADO

2023 | CONSELHO REGIONAL DE CONTABILIDADE DE SANTA CATARINA



Sumário

Mensagem da Presidente	5
Quem Somos	5
Quem somos e onde estamos?.....	8
Nossa estrutura organizacional.....	8
Nosso modelo de Negócios	9
Nossa Cadeia de Valor	10
Nossa estrutura de Governança.....	11
Ambiente Externo.....	11
Gerenciamento de Riscos e Controles Internos	13
Fluxo de Operacionalização.....	13
Painel de Riscos.....	14
Governança	16
Estratégia	17
Principais canais de comunicação com a sociedade	19
Desempenho	20
Resultado das atividades de gestão do CRCSC	26
Declaração do Contador do CRCSC.....	37
Balanco Patrimonial (BP)	38
Demonstração das Variações Patrimoniais (DVP).....	39
Balanco Orçamentário (BO).....	40
Demonstração dos Fluxos de Caixa (DFC).....	41
Restos a Pagar Processados (RPP).....	41
Notas Explicativas (NE) às Demonstrações Contábeis em 31/12/2023.....	42

Clique e navegue pelos capítulos

Sobre este relato

Se 2022, após uma pandemia mundial, foi um ano de retomadas e de reconexões no Conselho Regional de Contabilidade de Santa Catarina (CRCSC), 2023 foi de realizações.

Os 85 eventos de educação continuada efetuados no ano que passou contaram com mais de 9 mil participantes, o que demonstra o engajamento da classe com o propósito do CRCSC de oferecer serviços de qualidade aos cidadãos. Foram 253 horas de formação ministradas a profissionais da contabilidade no período. Esta é apenas uma das formas de fortalecer a reputação e a imagem da profissão contábil, uma das nossas atribuições, inclusive.

Além disso, fortalecemos nossos canais oficiais de comunicação, ampliando as possibilidades e modernizando a linguagem. Atualmente, contamos com 16.430 seguidores no Facebook, 15.937 seguidores no Instagram e 15.016 seguidores no LinkedIn. O site oficial do CRCSC contou com 496 mil acessos em 2023. O boletim eletrônico semanal CRCSC Informa foi distribuído a 92.345 leitores e o Jornal CRCSC, que é semestral, foi encaminhado por e-mail a 31.238 pessoas. Reassumimos, ainda, o espaço na imprensa estadual.

O reconhecimento da profissão impacta no crescimento do CRCSC. Recebemos, em 2023, 798 novos profissionais da contabilidade e 338 novas organizações contábeis.

No âmbito da fiscalização e da tecnologia da informação, estamos desenvolvendo o sistema eletrônico de processos, que vai facilitar os trâmites entre os profissionais, conselheiros e fiscais.

Este Relato Integrado apresenta dados do período de 1º de janeiro a 31 de dezembro de 2023. Uma verdadeira carta aberta de prestação de contas não apenas à classe e aos órgãos de controle, mas principalmente à sociedade, o que ratifica o compromisso com a comunicação aberta e honesta com os cidadãos.

Gostaríamos de agradecer o trabalho engajado dos nossos colaboradores para a construção destes resultados e desejamos uma ótima leitura a todos!

Florianópolis, 31 de dezembro de 2023.

Contador **Cláudio da Silva Petronilho**

Diretor Institucional e de Relacionamento com o Profissional do CRCSC

Contador **Cleber Dias**

Diretor Administrativo e de Infraestrutura do CRCSC



Mensagem da Presidente

O slogan “a força contábil unida pela valorização” nunca fez tanto sentido para o Conselho Regional de Contabilidade de Santa Catarina (CRCSC) quanto em 2023. Este foi o ano de retomar vínculos e fortalecer laços com entidades representativas da classe contábil e com a gestão pública (tanto nos âmbitos municipais quanto estadual), graças à reconexão com os profissionais da contabilidade de todas as regiões catarinenses.

Este Relato Integrado 2023 resume um período que foi marcado por conquistas dos e para os profissionais da contabilidade, mas não apenas. Em parceria com outras entidades, firmamos convênios e construímos grupos de trabalho para, com prefeituras e com a Secretaria do Estado da Fazenda, buscarmos (e conseguimos!) melhorias no ambiente de negócios e, conseqüentemente, à sociedade. Todas dizem respeito a demandas trazidas pelas nossas bases, em momentos como os encontros do Projeto Reconnectando e Valorizando Você - um compromisso da atual gestão, que levou o CRCSC a inúmeros municípios ao longo do ano.

No âmbito da governança, os reflexos do trabalho ágil e eficiente prestado aos profissionais da contabilidade e aos cidadãos podem ser constatados a partir dos dados da nossa Ouvidoria. Das 66 manifestações encaminhadas ao setor em 2023, apenas 10 são reclamações e, entre estas, parte refere-se a outras entidades. O número de pessoas que entra em contato com a Ouvidoria também tem decrescido nos últimos anos.

Mais uma vez, podemos dizer que somos referência dentre os CRCs do país. Implementamos, no mês de setembro, o novo Sistema de Processo Eletrônico de Fiscalização. Juntamente com os CRCs do Paraná, do Rio de Janeiro e de Minas Gerais, fomos pioneiros no desenvolvimento e aplicação deste importante projeto que, em 2024, abrangerá os demais conselhos brasileiros.

É com alegria e com a sensação de que estamos no caminho certo que apresento esta edição do Relato Integrado do CRCSC 2023, com tanto a mostrar, compartilhar, celebrar e valorizar.

A entrega deste relatório, resultado do trabalho integrado, comprometido e ético de diversas áreas do CRCSC, oferece-nos um diagnóstico fidedigno e preciso sobre o nosso trabalho, a nossa posição atual e o que podemos alcançar.

Aproveito para agradecer a todos que ajudam a construir este trabalho e desejar uma excelente leitura.

Contadora

Marisa Luciana Schwabe de Morais

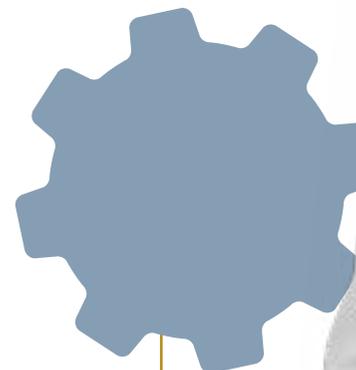
Presidente do Conselho Regional de Contabilidade de Santa Catarina



Contadora **Marisa Luciana Schwabe de Morais**, Presidente do CRCSC

Quem Somos

Números do CRCSC



A Classe
Contábil Catarinense





Contexto da publicação

Período: 1º de janeiro a 31 de dezembro de 2023.

Abrangência: Conselho Regional de Contabilidade. Autarquia Especial Corporativa dotada de personalidade jurídica de direito público. Criado e regido pelo Decreto-Lei n.º 9.295, de 27 de maio de 1946.

Público-Alvo



Visão Geral Organizacional e Ambiente Externo

RELATO INTEGRADO | CRCSC | 2023



Conselho Regional de Contabilidade de Santa Catarina (CRCSC)

Quem somos e onde estamos?

O Conselho Regional de Contabilidade de Santa Catarina (CRCSC) é uma Autarquia Especial Corporativa, dotada de personalidade jurídica de direito público e autonomia administrativa e financeira. Criado e regido por legislação específica, Decreto-Lei n.º 9.295, de 27 de maio de 1946, alterado pela Lei n.º 12.249/2010, sua estrutura, organização e funcionamento são regulamentados pela Resolução CFC n.º 1.612/2021 que aprova o Regulamento Geral dos Conselhos de Contabilidade. O CRCSC é composto por 21 conselheiros efetivos e igual número de suplentes, conforme Regimento Interno aprovado pela Resolução CRCSC n.º 471, de 22 de março de 2023.

A sede do CRCSC está localizada no centro da Capital do Estado de Santa Catarina, cidade de Florianópolis, sito Avenida Osvaldo Rodrigues Cabral, 1900.

O que fazemos?

- * Registrar, fiscalizar, orientar e disciplinar, técnica e eticamente, o exercício da profissão contábil em todo o território catarinense;
- * Promover a Educação Profissional Continuada, incentivando o aprimoramento técnico e científico dos profissionais da contabilidade do Estado Catarinense;
- * Divulgar as Normas Brasileiras de Contabilidade (NBC), de naturezas técnica e profissional, e os Princípios de Contabilidade e Orientações Técnicas, editados pelo CFC.



Principais legislações relativas ao Sistema CFC/CRCs

Nossa Identidade Organizacional

Missão

Inovar para o desenvolvimento da profissão contábil, e zelar pela ética e pela qualidade na prestação dos serviços, atuando com transparência na proteção do interesse público.

Visão

Ser reconhecido como uma entidade profissional participe no desenvolvimento sustentável do país e que contribui para o pleno exercício da profissão contábil no interesse público.

Valores

Ética, Excelência, Confiabilidade e Transparência.

Nossa estrutura organizacional

O CRCSC compreende um conjunto de Unidades Organizacionais (OUs), que têm por finalidade desempenhar atividades estratégicas, técnicas e administrativas necessárias ao pleno exercício de suas atribuições legais. As competências de cada uma dessas UOs estão dispostas na Resolução CRCSC n.º 471/ 2023, que define o regimento interno, a composição e a estrutura organizacional do CRCSC.

Conforme prevê o Regimento Interno, o CRCSC é constituído de:



Órgão Deliberativo Superior

- Plenário

Órgãos Deliberativos Específicos

- Câmara de Fiscalização, Ética e Disciplina
- Câmara de Registro
- Câmara de Desenvolvimento Profissional
- Câmara Técnica
- Câmara de Controle Interno
- Câmara de Assuntos Administrativos

Órgãos Consultivos

- Conselho Diretor
- Conselho Consultivo
- Comissões Específicas
- Grupos de Trabalho

Órgãos Executivos

- Presidência
- Vice-Presidência de Fiscalização, Ética e Disciplina
- Vice-Presidência de Registro
- Vice-Presidência de Desenvolvimento Profissional
- Vice-Presidência Técnica
- Vice-Presidência Institucional e de Relacionamento com os Profissionais
- Vice-Presidência de Controle Interno
- Vice-Presidência de Administração e Finanças



Nosso modelo de negócios

O modelo de negócios do CRCSC compreende o conjunto de ações que visa transformar os insumos ou entradas (capitais ou recursos) em produtos, resultados, impactos e entregas à sociedade. Isso ocorre por meio das atividades das Unidades Prestadoras de Contas (UPC), com a finalidade de cumprir os objetivos estratégicos e gerar valor ao longo do tempo, tendo como premissa a Contabilidade como fator de proteção do interesse público.

Nossos Recursos



Força de trabalho

38 Conselheiros	52 Empregados	40 Colaboradores	07 Estagiários	00 Jovens Aprendizes
---------------------------	-------------------------	----------------------------	--------------------------	--------------------------------



Infraestrutura do TIC

Data Centers

- 9.0 TB de Armazenamento
- 04 CPU Processamento
- 32 Core Processamento
- 15 Aplicações/Sistemas

Equipamentos (und.)

- 68 Computadores
- 63 Notebooks
- 1.350 Videoconferências



Infraestrutura Física

Imóveis

R\$ 24.555.000,00

Bens Móveis

R\$ 3.285.590,02



Recursos Financeiros (Orçamento)

Receita Total
R\$ 15.789.886,70

Despesa Total
R\$ 14.417.436,68

Pessoal
R\$ 7.470.232,74

Serviços Terceiros
R\$ 2.888.088,74

Investimentos
R\$ 810.479,98



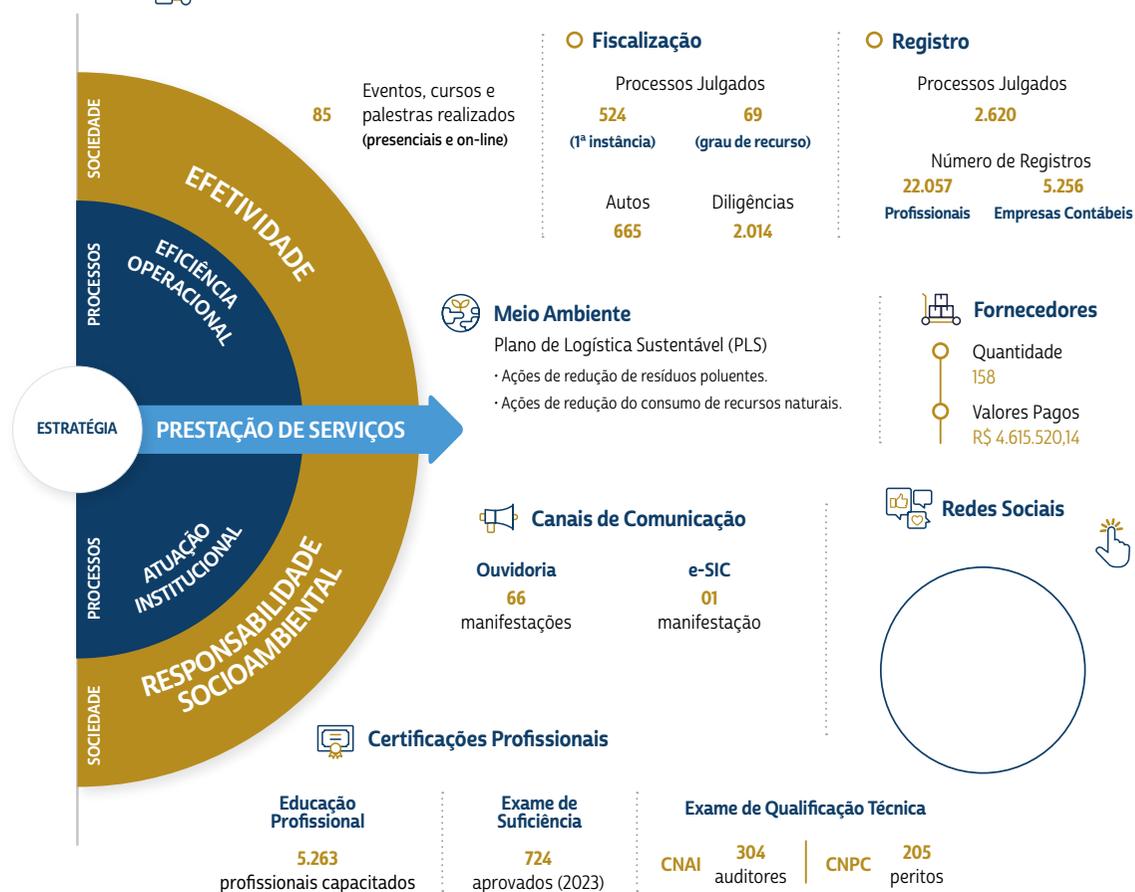
Parcerias

- 01 Órgão Público
- 00 Organizações Internacionais
- 10 Pessoas Jurídicas
- 01 Entidade do 3º Setor
- 02 Instituições de Ensino

Resultados



Atividades Finalísticas



Impactos



Nossa Cadeia de Valor

A cadeia de valor do Sistema CFC/CRCs representa o conjunto de atividades, finalísticas e de apoio, desempenhadas pela sua estrutura organizacional e pela inter-relação entre elas para gerar e entregar valor à sociedade, tendo como principal fundamento a Contabilidade como fator de proteção do interesse público. É composta de três pilares da Lei de Regência: registrar, fiscalizar o exercício da profissão contábil e promover a educação continuada dos profissionais da contabilidade.

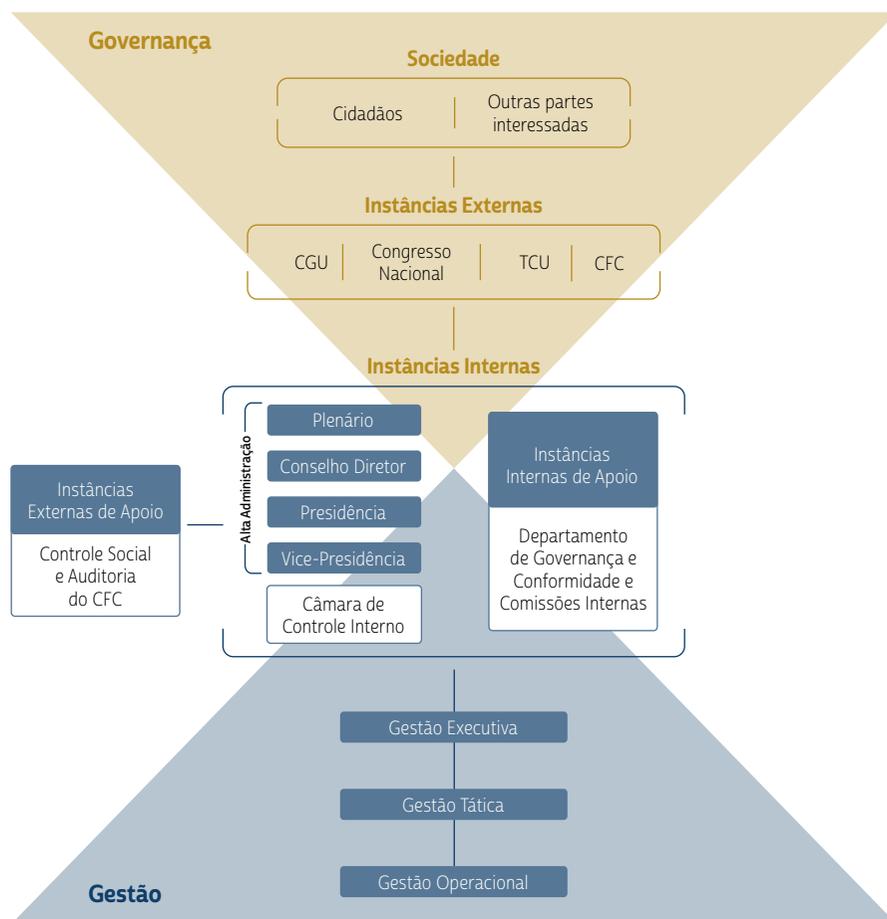




Nossa Estrutura de Governança

Instituída pela Resolução CFC n.º 1.549, de 20 de setembro de 2018, a Política de Governança, no âmbito do Sistema CFC/CRCs, tem como finalidade direcionar e monitorar as estratégias, as políticas e os planos institucionais, alinhando as ações às necessidades das partes interessadas. Visa, desse modo, assegurar o alcance dos objetivos e a prestação de serviços de qualidade; aperfeiçoar os controles internos e implementar a gestão de risco nos processos e nos procedimentos de trabalho, garantindo sua eficácia e melhoria no desempenho das atividades; promover a comunicação aberta, voluntária e transparente, fortalecendo a participação social e o acesso público à informação, entre outros.

A Governança no CRCSC compreende a seguinte estrutura:



Ambiente Externo

Dois mil e vinte e três foi um ano de mudanças e de inovação, que antecedem desafios e oportunidades para a classe contábil no Brasil. A pauta ESG - que é a sigla, em inglês, para Environmental, Social and Governance (Ambiental, Social e Governança) - tornou-se primordial para o mundo e, no dia 25 de outubro de 2023, o Conselho Federal de Contabilidade (CFC) publicou a Resolução n.º 1.710. A decisão trata sobre padrões para relatórios de sustentabilidade e impactos ESG a serem observados por empresas e companhias regulamentadas pela Comissão de Valores Mobiliários (CVM) no Brasil, e prevê a adoção das Normas Brasileiras (NBC) convergidas aos padrões internacionais em Relatórios de Sustentabilidade.

A adequação do Sistema CFC/CRCs ao tema é fruto do trabalho realizado ao longo de mais de um ano pelo Comitê Brasileiro de Pronunciamentos de Sustentabilidade (CBPS), que vem promovendo o estudo e a divulgação de informações dessa natureza. O objetivo é adotar aqui padrões internacionais editados pelo International Sustainability Standard Board (ISSB).

Ações concretas de sustentabilidade também estão no espectro do 21º Congresso Brasileiro de Contabilidade, que será realizado em 2024 em Santa Catarina, inclusive com mensuração de carbono gerado no evento e compensação, para a obtenção de selo carbono zero. O Expocentro, em Balneário Camboriú, que sediará o maior evento contábil do país, conta, por exemplo, com gestão de resíduos e reaproveitamento de águas das chuvas.

A Reforma Tributária, aprovada no ano passado, também deve resultar em oportunidades à classe contábil, pois se simplifica o Fisco federal de um lado, exige adequações e controles que são inerentes aos profissionais da contabilidade. A expectativa é que as empresas tenham que ampliar o número de especialistas na área em suas equipes para se adaptar às novas regras.

O ano de 2023 consolidou, ainda, o uso da Inteligência Artificial (IA) na área contábil, o que trouxe mudanças ao mercado e às rotinas dos profissionais. Com ferramentas que automatizam tarefas repetitivas, a IA tem auxiliado contadores a tomar decisões mais assertivas e fornecer insights valiosos às empresas. Já tecnologias como blockchain conferem segurança a práticas contábeis.

No Conselho Regional de Contabilidade de Santa Catarina, ESG, Governança, Reforma Tributária e Inteligência Artificial foram temas de uma série de eventos de educação continuada, palestras e debates, tanto presenciais quanto remotos. Estes são alguns exemplos de como ações e projetos do CRCSC também estão alinhados com o que acontece no país e no mundo.



Riscos, Oportunidades e Perspectivas

RELATO INTEGRADO | CRCSC | 2023



Riscos, Oportunidades e Perspectivas

O CRCSC possui uma estrutura de gestão de riscos e de controles internos bem estabelecida, com modelos baseados nas melhores práticas existentes na atualidade. Esses padrões fazem parte da rotina do CRCSC desde 2019. As informações geradas servem de apoio à tomada de decisão e ao alcance dos objetivos estratégicos, proporcionando o fortalecimento da entidade e a sua capacidade de enfrentar desafios futuros.

Normativos



Boas práticas realizadas em 2023 para o monitoramento contínuo da Gestão de Riscos:



Manutenção de página sobre a Gestão de Riscos, no portal do CRCSC, no menu "Governança".



Campanhas de comunicação e de sensibilização sobre a importância do acompanhamento mensal das matrizes de riscos pelas unidades organizacionais.



Monitoramento periódico, pelo Conselho Diretor do CRCSC, dos riscos que são classificados como "altos" e "extremos".



Reuniões periódicas entre a Diretoria Administrativa e de Infraestrutura, Comissão de Governança, Riscos e Compliance, e as unidades organizacionais.

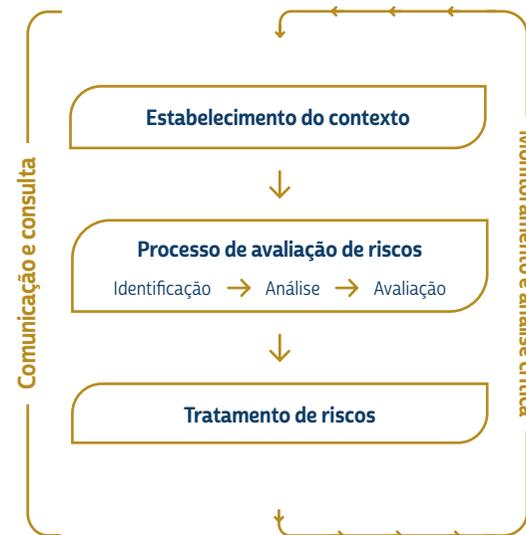
10 reuniões realizadas

Reavaliação da Matriz Swot de cada unidade

Reavaliação das matrizes dos Riscos e das Oportunidades

Registro das reuniões via lista de presença Teams

Fluxo de Operacionalização



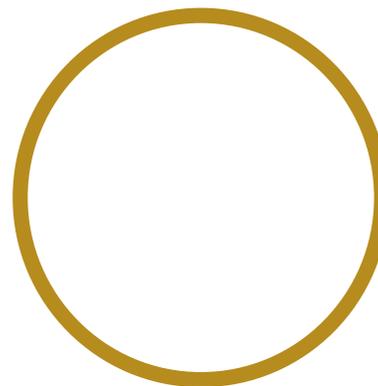
O Estabelecimento do contexto consiste em compreender os ambientes externo e interno para auxiliar no processo de identificação dos riscos, resultando no seguinte diagnóstico:

AMBIENTES



Painel de Riscos

Riscos por categoria



Principais Riscos



Principais oportunidades e ações de fomento



The background of the entire page is a photograph of chess pieces on a dark board, overlaid with a semi-transparent blue filter. The pieces are arranged in a line, receding into the distance. The lighting is dramatic, highlighting the textures of the pieces. The overall aesthetic is professional and strategic.

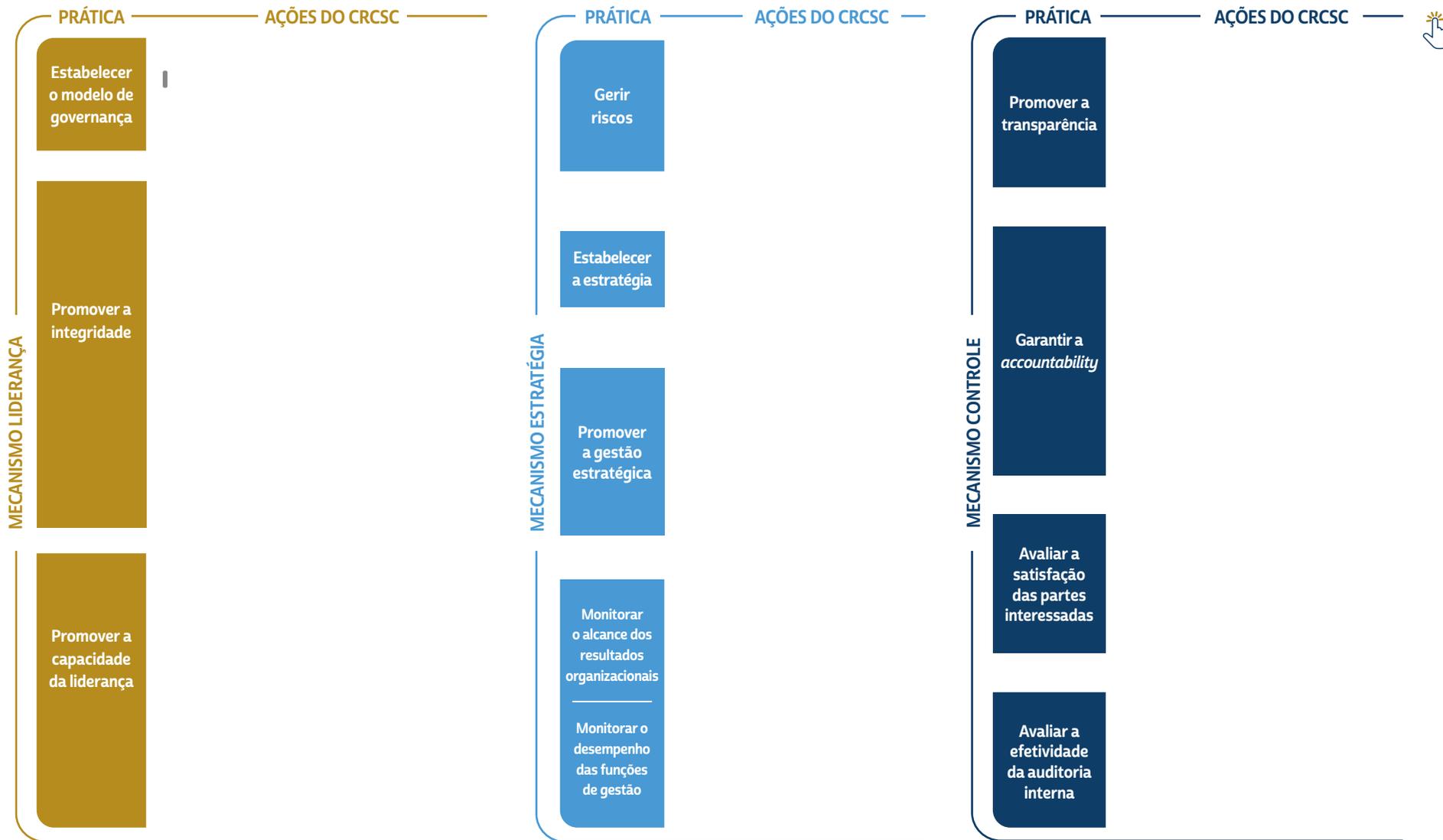
Governança, Estratégia e Desempenho

RELATO INTEGRADO | CRCSC | 2023



Governança

A estrutura de governança do CRCSC apoia o cumprimento dos objetivos estratégicos por meio da adoção de diversas práticas de governança para que as funções de avaliar, direcionar e monitorar a gestão sejam executadas de forma contínua, progressiva e satisfatória.



Referência: 3ª edição do Referencial Básico de Governança Pública Organizacional, publicada pelo Tribunal de Contas da União (TCU).



Estratégia

O Planejamento Estratégico do Sistema CFC/CRCs para 2018/2027, uma das principais práticas de governança implementadas, está representado em seu mapa estratégico. O seu monitoramento é realizado por meio do Sistema de Gestão por Indicadores (SGI). A partir dos indicadores estabelecidos, são realizados o acompanhamento das ações planejadas para os projetos/atividades e a mensuração dos resultados obtidos.

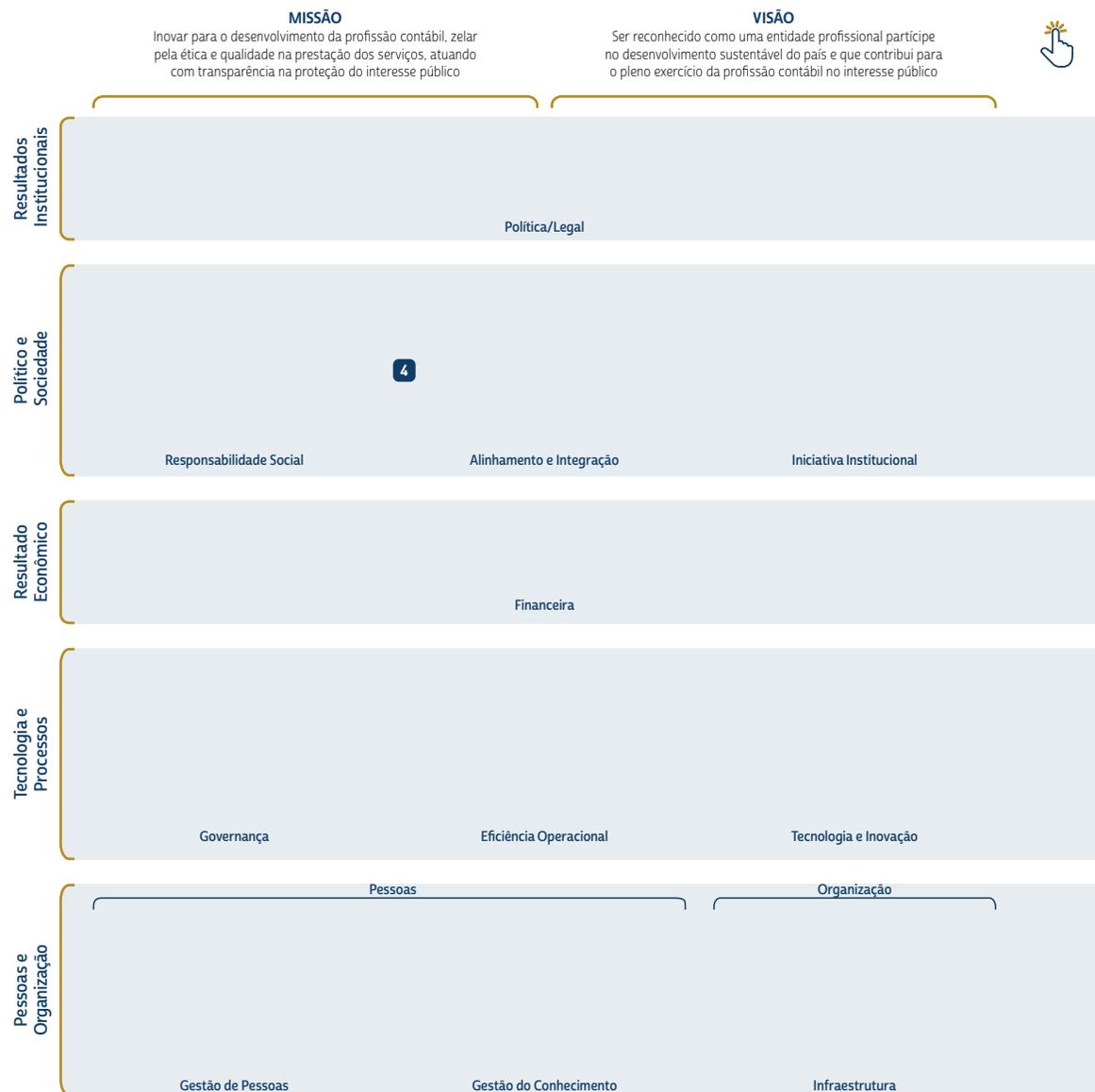
Selecione o objetivo estratégico no mapa ao lado para ver as informações.



OBJETIVO ESTRATÉGICO



Mapa Estratégico do Sistema CFC/CRCs

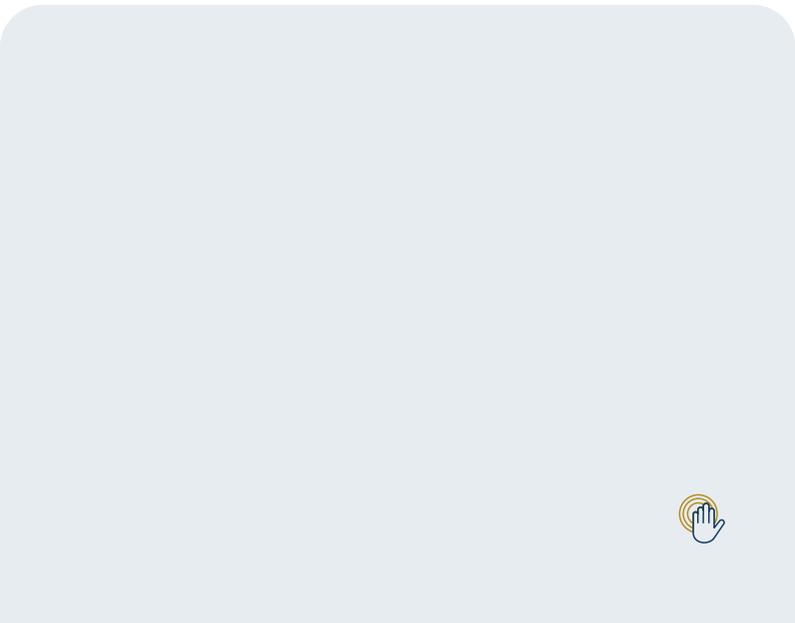




Estratégia

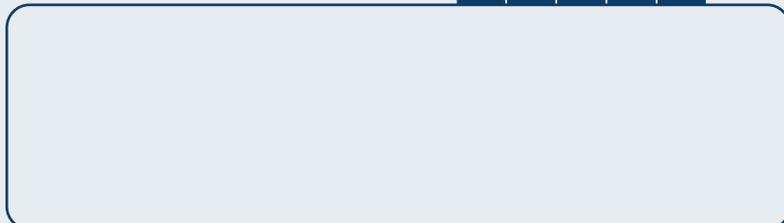
Alocação de recursos

Considerando que os objetivos devem traduzir o desempenho da entidade em ações operacionais e correlacionar os projetos, as metas e os indicadores estratégicos à visão e à missão institucional, as prioridades da gestão 2023 foram evidenciadas por meio da execução dos seguintes programas e recursos alocados:



Ações prioritárias para 2023

- 1
- 2
- 3
- 4
- 5



Ações de supervisão, controle e de correção

As principais ações de supervisão, de controle e de correção adotadas pelo CRCSC no exercício de 2023, a fim de garantir a legalidade, a legitimidade, a economicidade e a transparência de atos, processos e procedimentos, favorecendo a tomada de decisões, quanto à aplicação dos recursos públicos convergindo para a adoção de práticas de melhoria dos procedimentos de governança, transparência e contratações são:





Principais canais de **comunicação com a sociedade**

Carta de Serviços ao Usuário

Documento que informa ao usuário sobre os serviços prestados pelo CRCSC, as formas de acesso a esses serviços e seus compromissos e padrões de qualidade de atendimento ao público. [Clique e saiba mais](#)



Ouvidoria

Canal de comunicação entre o cidadão e o CRCSC para receber sugestões, elogios, solicitações, reclamações e denúncias referentes aos diversos serviços prestados pelo Sistema CFC/CRCs. [Clique e saiba mais](#)

Criação de Dashboard em 2023 para melhor visualização e avaliação dos dados.



66
Manifestações registradas



76,93%
de avaliações positivas

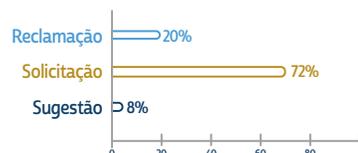


3,8 dias
de tempo médio de resposta



Fiscalização do Exercício Profissional como assunto mais frequente (30,30%)

Tipos de manifestação



OBS: Em 2023, não houve manifestações de Denúncia, Denúncia anônima, Elogio e Simplifique!.

Portal da Transparência e Prestação de Contas

Canal de comunicação com o cidadão cujo objetivo é fornecer informações sobre os atos de gestão praticados pelo CRCSC para a classe contábil e a sociedade catarinense. [Clique e saiba mais](#)

Inclusão do módulo de Dados Abertos em 2023 visando ao aumento da disseminação de dados e informações para a sociedade, bem como a melhoria da qualidade dos dados disponibilizados.



Sistema Eletrônico do Serviço de Informações ao Cidadão (e-SIC)

Canal de comunicação entre o cidadão e o CRCSC que permite que qualquer pessoa, física ou jurídica, encaminhe pedidos de acesso à informação. [Clique e saiba mais](#)

Criação de Dashboard em 2023 para melhor visualização e avaliação dos dados.

1
pedido

0
recurso

Pesquisas de satisfação

O CRCSC aplica pesquisas com a finalidade de medir a satisfação da sociedade brasileira em relação aos trabalhos realizados pelos profissionais da contabilidade e de avaliar o nível de aceitação dos contadores e dos técnicos em contabilidade quanto às ações desenvolvidas pelo CRCSC. [Clique e saiba mais](#)

Objetivo estratégico

Comunicação Institucional



Desempenho

O CRCSC adota o Sistema de Gestão por Indicadores (SGI) e o Sistema de Plano de Trabalho (SPT) como formas e instrumentos de monitoramento da execução e do resultado do planejamento.

Nas páginas que seguem, para cada área finalística do CRCSC – Fiscalização, Registro e Educação Continuada, são apresentadas análises sobre os indicadores do SGI e os principais projetos e ações do SPT.

Fiscalização

Compete à Vice-Presidência de Fiscalização, Ética e Disciplina fiscalizar, orientar e disciplinar, técnica e eticamente, o exercício da profissão contábil em todo o território nacional. Isso ocorre por meio de ações e de procedimentos fiscalizatórios preventivos e ostensivos para a proteção da sociedade.

Indicadores

Índice de realização de fiscalizações



○ Meta ○ Resultado

O Sistema CFC/CRCs intensificou as ações fiscalizatórias com a finalidade de supervisionar e de garantir a conformidade dos profissionais da contabilidade com as leis, os regulamentos e os padrões éticos da profissão contábil e de coibir o exercício ilegal por aquelas pessoas que não tenham o registro ativo no CRC.

Entre as estratégias de fiscalização desenvolvidas, merecem destaque:

- Apuração de denúncias, representações e comunicações de irregularidade.
- Avaliação das Decores emitidas, livros e demonstrações contábeis, entre outros.
- Cruzamento entre a base de dados do Ministério do Trabalho (Rais/Caged) e da Receita Federal (CNPJ/CNAE) para a identificação de pessoas atuando ilegalmente.
- Cruzamento das informações com as Secretarias de Fazenda estaduais e municipais para a avaliação da responsabilidade técnica de clientes comerciais e industriais, tendo como base o Sistema de Termo de Transferência Eletrônico.

- 2.014 diligências (fiscalizações proativas)
- 2.926 procedimentos fiscalizatórios

Fiscalizados

- 388 organizações contábeis
- 764 profissionais
- 713 pessoas físicas
- 149 pessoas jurídicas não contábeis
- **Total: 2.014**

- 237 denúncias e representações (fiscalizações reativas)
- 79,79% denúncias e representações apuradas

- 665 autos de infração
- 1.233 notificações
- 500 processos ético-disciplinares
- 165 processos de fiscalização
- 147 processos julgados em 1ª instância contra pessoas físicas e jurídicas atuando sem registro

Painel de resultados dos procedimentos fiscalizatórios no âmbito do Sistema CFC/CRCs

O painel de resultados é uma ferramenta de acompanhamento e de divulgação de informações relacionadas às atividades de fiscalização realizadas pelos CRCs. O dispositivo é utilizado para a mensuração do cumprimento do Plano Anual de Fiscalização definido no exercício de 2022 para o ano de 2023.

O objetivo desse painel dos procedimentos fiscalizatórios é fornecer transparência e responsabilidade nas atividades de fiscalização, garantindo à sociedade acompanhar o trabalho dos CRCs e entender os resultados das ações de fiscalização. [Clique e saiba mais](#)

Índice de processos de fiscalização julgados dentro do prazo – fase de recurso



○ Meta ○ Resultado

Os CRCs, investidos da condição de Tribunais Regionais de Ética e Disciplina, por intermédio de suas Câmaras de Ética e Disciplina, proferem as decisões de 1ª instância em relação aos processos de fiscalização. Compete ao CFC acompanhar a instrução e o trâmite dos processos administrativos de fiscalização do Sistema CFC/CRCs em grau de recurso, denominado “julgamento em 2ª instância”. A finalidade é garantir a eficiência e a celeridade no tratamento de recursos apresentados, prestar contas à sociedade e atuar como fator de proteção do interesse público.

150 dias como prazo de julgamento
(contados da data de recebimento no CRCSC até a data da sessão de julgamento)

69 processos julgados em grau de recurso

360 processos julgados dentro do prazo

206 dias em média, para julgamento

00 processos com embargos de declaração não admitidos



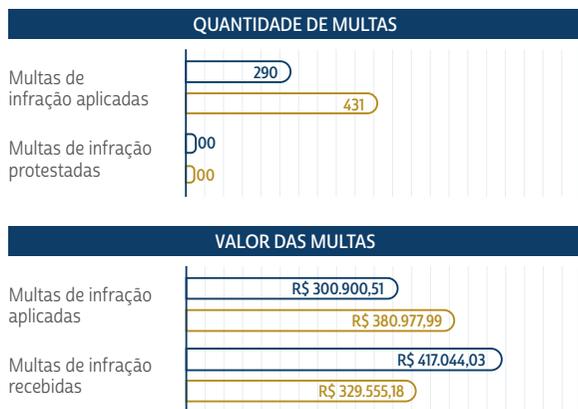
- 439 processos tiveram decisões de aplicação de penalidades aos infratores
- 03 processos por mês, em média, analisados por cada conselheiro
- 33 processos mantiveram a penalidade aplicada em 1ª instância
- 02 processos reformaram a penalidade aplicada em 1ª instância
- 98 processos arquivados (regularização dentro do prazo de defesa, inexistência comprovada do fato gerador da infração ou prescrição quinquenal)
- 00 processos devolvidos e/ou diligenciados ao CRC para correção de vícios sanáveis
- 00 processos referentes ao exercício ilegal de profissão encaminhados ao Ministério Público



Penalidades aplicadas:

- 00 cassações do registro profissional
- 05 suspensões do exercício profissional
- 50 censuras reservadas
- 04 censuras públicas
- 431 multas pecuniárias
- 296 advertências reservadas

Gestão das multas de fiscalização



○ 2023 ○ 2022

As multas aplicadas são sanções financeiras impostas aos profissionais, organizações contábeis, empresários e leigos; penalizados por violação de leis, regulamentos ou procedimentos. As multas administrativas têm papel importante na manutenção da ordem e na garantia do respeito às regras e às normas estabelecidas para a proteção da sociedade.

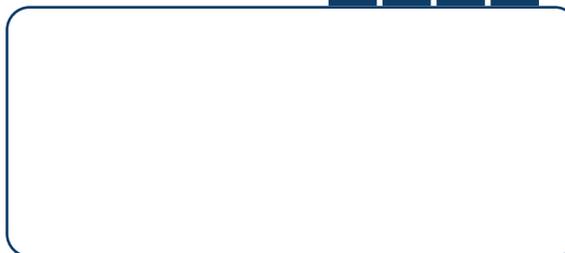
Principais projetos e ações

Fiscalização de organizações contábeis, profissionais da contabilidade e empresas

A área de Fiscalização do Conselho Regional de Contabilidade de Santa Catarina tem o objetivo de contribuir para a valorização da profissão contábil, reduzir os riscos inerentes à profissão e garantir à sociedade que os trabalhos desenvolvidos pelos profissionais da contabilidade sejam realizados de forma ética, técnica e nos termos da legislação vigente.

Para isso, o CRCSC realizou as seguintes ações para garantir que a fiscalização do Conselho de Contabilidade seja exercida com abrangência e uniformidade necessária:

1 2 3 4



Reuniões Regimentais

As Reuniões Regimentais do CRCSC visam o cumprimento das prerrogativas institucionais do Sistema CFC/CRCs e são divididas em Reuniões Plenárias, do Conselho Diretor e de Câmaras. Durante as Reuniões Plenárias, há a avaliação e homologação de deliberações originadas nas Reuniões de Câmaras, bem como discussões acerca de projetos, gestão e aplicação dos recursos, com vistas ao aprimoramento e à defesa da profissão contábil em prol do interesse público. As decisões do Plenário, órgão deliberativo superior do CRCSC, são regidas pelo interesse do exercício da profissão, promovendo medidas necessárias à sua regularidade e defesa.

- 644 deliberações expedidas
- 593 processos de fiscalização e ético disciplinares julgados
- 169 processos de Fiscalização homologados pelo Plenário do CRCSC
- 424 processos éticos disciplinares homologados pelo Tribunal Superior de Ética e Disciplina do CRCSC

Apoio ao Atendimento à Lei de Prevenção a Crimes de Lavagem de Dinheiro

Os profissionais e as organizações contábeis atuantes nas áreas pública e privada que prestem, mesmo que eventualmente, serviços de assessoria, consultoria, contabilidade, auditoria, aconselhamento ou assistência, de qualquer natureza, nas operações elencadas no Art. 1º da Resolução CFC n.º 1.530/2017, exceto aos profissionais da contabilidade com vínculo empregatício em organizações contábeis, devem comunicar ao Conselho de Controle de Atividades Financeiras (Coaf) a não ocorrência de eventos suspeitos referentes à lavagem de dinheiro ou financiamento ao terrorismo, até o dia 31 de janeiro de cada ano.

O procedimento pode ser realizado diretamente por sistema desenvolvido pelo CFC.

EXERCÍCIO

Declaração de ocorrências

Declaração de não ocorrências



(*) Valores ajustados pelo CFC em relação ao Relatório Integrado 2022 e 2021.

A Resolução CFC n.º 1.530/2017 visa regulamentar a aplicação da lei para os profissionais e as organizações contábeis, permitindo a eles que se protejam da utilização indevida de seus serviços para atos ilícitos que lhes possam gerar sanções penais previstas em lei, além dos riscos de imagem pela associação do seu nome a organizações criminosas.



Registro

Compete à Vice-Presidência de Registro do CRCSC fiscalizar a aplicação dos Exames de Suficiência e Qualificação Técnica (EQT). Além disso, a área de Registro orienta e acompanha os programas e as atividades, coordenando e supervisionando o registro e o cadastro dos profissionais e organizações contábeis em todo o estado catarinense.

Novos registros em 2023



764
contadores

34
técnicos em contabilidade



338
organizações contábeis

Carteiras de Identidade Profissional



285
carteiras* no modelo físico
*aos que solicitaram



1.136
carteiras no modelo digital

Indicadores

Índice de crescimento de registros profissionais e de organizações contábeis ativas



○ Meta ○ Profissionais ○ Organizações Contábeis

Esse índice é uma métrica utilizada, continuamente, pela Vice-Presidência de Registro do CRCSC para avaliar a eficácia das estratégias adotadas pelo Sistema CFC/CRCs voltadas ao crescimento do número de registros profissionais e de organizações contábeis. Além disso, são considerados os fatores que influenciam essa evolução: econômicos, sociais, regulatórios e tecnológicos.

Diversas ações são realizadas para contribuir com o crescimento da classe contábil, tais como:

- Campanhas de orientação quanto à necessidade do registro profissional para o desempenho de atividades contábeis.
- Campanhas sobre a importância da profissão contábil para a sustentabilidade do país.
- Avaliação do Cadastro Nacional de Atividades Econômicas (CNAE) das empresas que desenvolvem atividades contábeis.
- Parcerias com Instituições de Ensino Superior (IES).
- Investimento em eventos de educação continuada.
- Atualização cadastral mediante a utilização de ferramenta disponibilizada pelo Serviço Federal do Brasil (Serpro) oriunda do convênio firmado com a Receita Federal do Brasil (RFB).

Registros ativos



Profissionais registrados

22.057



5.256

organizações contábeis

Registros ativos por gênero



Registros ativos por região





Índice de processos de registros julgados dentro do prazo



○ Meta ○ Resultado



60 dias
como prazo
de julgamento



2.542 processos
julgados dentro
do prazo

O acompanhamento desse índice é importante para avaliar o desempenho e a eficiência da Câmara de Registro do CRCSC na tramitação e no julgamento dos processos. O propósito é a adoção de medidas para aprimorar os procedimentos, assegurar a transparência e a satisfação dos requerentes.

Principais projetos e ações

Exame de Suficiência

De acordo com a Lei n.º 12.249/2010, cabe ao CFC regulamentar e realizar o Exame de Suficiência, com o objetivo de assegurar que o futuro profissional da contabilidade, ao ingressar no mercado de trabalho, tenha habilidades e competências técnicas necessárias para atender às demandas da sociedade. Trata-se, portanto, de um instrumento para mensurar conhecimentos de acordo com os conteúdos programáticos desenvolvidos nos cursos de Ciências Contábeis.

A partir dos resultados observados, as Instituições de Ensino Superior (IES) podem reavaliar a qualidade do ensino e, se necessário, promover alterações nas matrizes curriculares.



2 edições
realizadas
em 2023

08 cidades contempladas
724 candidatos aprovados



EXAME

Inscritos	Presentes	Aprovados	Aprovação (%)
-----------	-----------	-----------	---------------

Exame de Qualificação Técnica (EQT)

O EQT constitui um dos requisitos para a inscrição do contador no Cadastro Nacional de Auditores Independentes (CNAI) ou no Cadastro Nacional dos Peritos Contábeis (CNPC).

O exame visa estimular o aperfeiçoamento do profissional da contabilidade nas áreas de auditoria independente e de perícia contábil, tendo em vista que os profissionais aprovados no EQT e cadastrados no CNAI/CNPC deverão cumprir o Programa de Educação Profissional Continuada.

Inscritos

Presentes

Aprovados

Aprovação (%)

Em 31 de dezembro de 2023

- 304 profissionais cadastrados no CNAI
- 205 profissionais cadastrados no CNPC



CNAI-PJ

O CNAI-PJ foi criado em 2019, visando ao fortalecimento da atividade de auditoria independente. Todas as empresas que executam serviços de auditoria independente poderão solicitar a inclusão no cadastro de pessoa jurídica.

O CNAI-PJ vem ganhando mais adesões a cada ano e, em 2023, o ano fechou com 09 empresas de auditoria cadastradas, o que traz impactos positivos e segurança não apenas para a área, como também para instituições governamentais e privadas que contratam serviços.

Atualização e Manutenção Cadastral

O procedimento ocorre por meio da disponibilização de um banner permanente no site do CRCSC, para a atualização dos dados cadastrais dos profissionais e das organizações contábeis. Tal recurso possibilita a exatidão das informações na base do CRCSC, observados os dispositivos previstos na Lei Geral de Proteção de Dados Pessoais (LGPD). No exercício de 2023, foram realizadas **6.173 atualizações de endereços de profissionais e organizações contábeis**, por meio das ações internas do CRCSC.

Jovens Lideranças (CRCSC Jovem)

O projeto tem como objetivo promover a Educação Continuada aos jovens Profissionais da Contabilidade; Apresentar as mais diversas áreas de atuação para os jovens Profissionais da Contabilidade; Estimular o debate de temas do dia a dia da área Contábil; Atrair novos Profissionais da Contabilidade e fidelizar os atuais e Demonstrar a importância do CRCSC junto à sociedade em geral. Em 2023 a comissão CRCSC Jovem realizou três Talk Shows CRCSC Jovem, com os temas “O Papel do contador na área de investimentos”, “Tendências e Inovações para seu Escritório Contábil”, “Comunicação e Marketing para Contadores” e teve uma palestra que foi realizada em parceria com a Comissão da mulher com o tema **“Empreendedorismo em Foco - Os bastidores de um escritório de contabilidade - Bem sucedido”**, em que a Comissão esteve presente recepcionando os candidatos dos Exames de Suficiência, com intuito de desejar uma boa prova aos examinandos e incentivá-los ao registro profissional. Também elaborou o Projeto CRCSC Jovem nas IES, ainda não realizado.

04 eventos realizados pela comissão



Educação Continuada

A Vice-Presidência de Desenvolvimento Profissional é uma área estratégica no CRCSC e desempenha papel fundamental na promoção da excelência e na garantia de que os profissionais estejam atualizados com as tendências e com os avanços verificados na Contabilidade.

Indicadores

Participação dos profissionais da contabilidade em Eventos de Capacitação – Educação Continuada



○ Meta ○ Resultado

85 eventos realizados pelo CRCSC

9.212 participantes nos eventos do CRCSC

253 carga horária total dos eventos realizados pelo CRCSC

A participação dos Profissionais da Contabilidade em eventos de capacitação e de educação continuada é fundamental para o aprimoramento de suas competências e o atendimento aos requisitos de desenvolvimento profissional. A Contabilidade é uma área em evolução, com regulamentações e práticas em constante mudança, tornando a educação continuada um componente essencial para a manutenção da atualização e atendimento às expectativas do mercado.

O CRCSC tem demonstrado, ao longo dos anos, plena dedicação em alcançar o objetivo finalístico de promover a educação profissional continuada à classe contábil. A finalidade é propiciar a disponibilização para o mercado de trabalho de Profissionais da Contabilidade mais bem capacitados e sintonizados com as mudanças da profissão, além de contribuir para a fiscalização preventiva de seus registrados.

O resultado do indicador (Avaliação dos eventos – cursos, seminários, congressos, encontros etc.), por meio da avaliação positiva dos participantes em capacitações, ratifica o compromisso do CRCSC em proporcionar experiências valiosas e enriquecedoras para a classe contábil:



○ Meta ○ Resultado

Principais projetos e ações

Educação Continuada – auditores, peritos e demais profissionais obrigados

O Programa de Educação Profissional Continuada (PEPC) estimula os Profissionais da Contabilidade a expandirem os seus conhecimentos e competências técnicas e profissionais, as habilidades multidisciplinares e a elevação do comportamento social, moral e ético.

No ano de 2023, a Comissão de Educação Profissional Continuada do CRCSC **realizou 12 (doze) reuniões**, cujo trabalho resultou no total de **766 processos julgados**, conforme as atribuições disciplinadas pela NBC PG 12 (R3).

Durante o ano de 2023, o CRCSC promoveu em suas redes sociais diversas campanhas de conscientização sobre o cumprimento da pontuação do Programa de Educação Profissional Continuada.

Apoio à Realização de Eventos da Área Contábil

Esta atividade visa fomentar o apoio do Sistema CFC/ CRCs em ações que estimulem o aperfeiçoamento e a busca da excelência do conhecimento e do desempenho do profissional da contabilidade.

Além disso, em cumprimento à sua finalidade institucional, o CRCSC promove eventos, que oferecem suporte preventivo para que os Profissionais da Contabilidade conduzam suas atividades de acordo com as normas estabelecidas para o exercício da profissão. Os eventos realizados proporcionam aos Profissionais da Contabilidade a oportunidade de se atualizarem e aprimorarem seus conhecimentos em temas voltados à legislação profissional, à técnica e à modernização da Ciência Contábil.

O apoio à realização de eventos da área contábil consiste no auxílio institucional e financeiro oferecido pelo CRCSC, para a realização de convenções, seminários, jornadas, fóruns, entre outros.

Considerando as regras gerais e os procedimentos para a celebração de parcerias no âmbito dos Conselhos de Contabilidade, o CRCSC apoiou a realização de 4 eventos, por meio da concessão de subvenções, aquisição de estandes e custeio de palestrantes, alcançando a capacitação de vários profissionais da contabilidade com o projeto.

Investimento

Apoio concedido para a realização de eventos R\$ 79.757,63

- 11 palestrantes custeados
- 03 processos licitatórios de locação de estande em eventos da classe contábil
- 13 acordos de cooperação



Promover a educação continuada – encontros/ seminários/fóruns/jornadas

Principais eventos

- Destaques da Contabilidade
- 3º Seminário Catarinense de Estudantes de Ciências Contábeis "Contabilidade: Inovação e Tecnologia"
- Capacitação de contabilidade na governança corporativa de organizações públicas, privadas e do terceiro setor
- Câmara Técnica Debate
- Radar Contabilidade Pública
- Mês do Contador
- 4º Fórum Catarinense on-line de Perícia
- Talk-show CRCSC Jovem
- 2º Seminário Sobre Aspectos Contábeis e Jurídicos em Atividades Portuárias e Marítimas
- XI Seminário Catarinense sobre Atualidades Jurídico-Contábeis

Apoio à produção técnico-científica da área contábil

A Revista Catarinense da Ciência Contábil (RCCC) é uma publicação contínua do CRCSC e tem como missão divulgar a produção científica na área da Contabilidade, produzida por professores, pesquisadores, alunos e Profissionais da Contabilidade, selecionada com base na qualidade e na contribuição para o desenvolvimento e disseminação do conhecimento no âmbito contábil. Em 2023 foram recebidos 91 artigos, e destes, 31 foram publicados. Os artigos publicados na RCCC são originais e inéditos, e passam por um processo de análise e aprovação por parte de sua Comissão Editorial.

Para ler a revista na íntegra [CLIQUE AQUI](#)

Artigos recepcionados

2023: 91

2022: 107

2021: 102

Ampliação e modernização do acervo bibliográfico

Acervo Bibliográfico (físico e digital)



2.510

Títulos (livros, periódicos, teses, vídeos entre outros)



2.951

Pesquisas on-line no ano de 2023



27

Livros recebidos em doação em 2023



02

Títulos periódicos assinados em 2023

Resultados alcançados

- Aumento na participação e no engajamento dos profissionais da contabilidade em atividades de educação continuada.
- Maior conscientização sobre questões éticas e morais na prática contábil, contribuindo para uma conduta profissional mais responsável.
- Maior atualização e capacitação dos contadores, refletindo em um serviço de contabilidade mais preciso e de alta qualidade.
- Fortalecimento da reputação e da imagem da profissão contábil, demonstrando o compromisso da classe com o desenvolvimento econômico e social do país.
- Melhoria na integração e na cooperação entre os órgãos reguladores, como o CFC e os CRCs, e os profissionais da contabilidade, resultando em um ambiente profissional mais coeso e colaborativo.



Resultado das atividades de gestão

Gestão Orçamentária e Financeira

Evolução da Execução Orçamentária

De acordo com a alínea “a” do item 4.2.4.4.3 do Manual de Contabilidade do Sistema CFC/CRCs, entende-se por receitas correntes:

“[...] as oriundas de contribuições dos contabilistas e organizações contábeis, receitas patrimoniais, receitas de serviços e outras de natureza semelhante, bem como as transferências recebidas para atender às despesas de custeio.”

No contexto do CRCSC, são receitas correntes:



REALIZADA	2023	2022	2021
RECEITAS CORRENTES	15.544.070	13.964.574	14.059.177
Contribuições	12.694.402	11.390.870	12.072.805
Exploração de bens e serviços	187.904	190.581	195.753
Financeiras	2.251.374	1.865.519	1.185.305
Outras receitas correntes	410.390	517.603	605.314

As Receitas de Capital são caracterizadas pela conversão de bens e direitos em espécie e pelo recebimento de recursos para investimentos. De acordo com a alínea “b” do item 4.2.4.4.3 do Manual de Contabilidade do Sistema CFC/CRCs, entende-se por receitas de capital:

“[...] aquelas provenientes da alienação de bens, das operações de créditos autorizadas em decorrência das transferências recebidas para atender às despesas de capital e da amortização de empréstimos.”

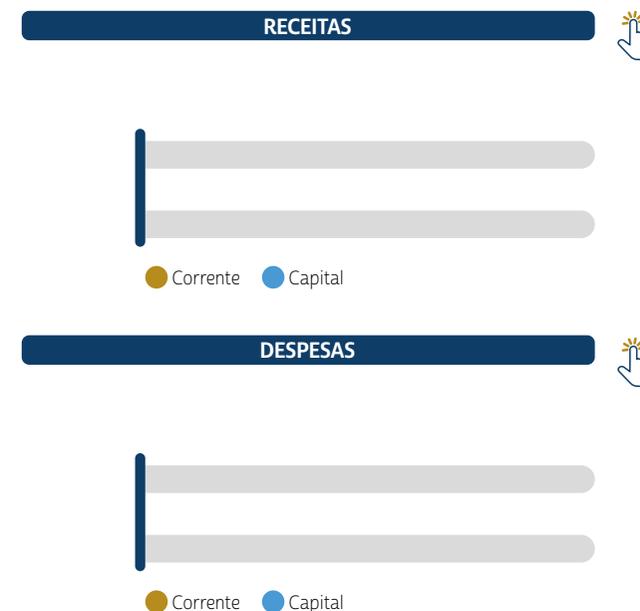
REALIZADA	2023	2022	2021
RECEITAS DE CAPITAL	245.817	0,00	155.019
Alienação de bens	83.898	0,00	0,00
Transferências - auxílios	161.919	0,00	155.019

O CRCSC obteve ótimo resultado na arrecadação das receitas no exercício de 2023. A receita total registrou aumento de 13,07% em relação ao exercício de 2022. Destaque para as receitas de anuidades que tiveram aumento de 11,44% e para as receitas de aplicações financeiras que aumentaram 26,79% quando comparadas ao exercício anterior.

Os esforços empregados em ações de cobrança administrativa e judicial contribuíram significativamente para os resultados da arrecadação, assim como o controle das despesas, principalmente de custeio, foi fundamental para assegurar um resultado orçamentário positivo e relevante. Essas medidas conjecturam para garantir a sustentabilidade orçamentária e financeira do CRCSC e, conseqüentemente, do Sistema CFC/CRCs.

	2023	2022	2021
Resultado Patrimonial	1.019.710	657.919	2.644.119
Superávit Financeiro	7.437.798	6.152.786	4.972.378
Disponibilidades em Conta	9.045.181	7.330.374	5.871.152

Na proposta orçamentária elaborada para o exercício de 2023, aprovada por meio da Resolução CRCSC n.º 466/2022, as despesas foram fixadas e as receitas foram estimadas em R\$ 15.500.000,00. Ao longo do exercício, fez-se necessária a realização de ajustes orçamentários, por meio da abertura de créditos adicionais suplementares, que totalizaram o valor de R\$ 1.862.000,00, tendo como fonte de recursos a anulação parcial ou total de dotações orçamentárias no montante de R\$ 266.000,00 e o superávit financeiro no valor de R\$ 1.596.000,00, a fim de suprir projetos e subprojetos em execução, conforme demonstrado a seguir:



* Considerados os créditos por superávit financeiro



	2023	2022	2021
Receitas Arrecadadas	15.789.887	13.964.574	14.214.196
Despesas Executadas	14.417.437	12.921.551	11.206.359
Resultado Orçamentário	1.372.450	1.043.023	3.007.837

Execução orçamentária

A Proposta Orçamentária do CRCSC, elaborada ao final do exercício financeiro anterior, detalha os objetivos, as metas e as ações com foco no aprimoramento das atividades de fiscalização, registro e educação continuada; dos investimentos em infraestrutura física e tecnológica, entre outros. O detalhamento da proposta orçamentária é vinculado ao Planejamento Estratégico do Sistema CFC/CRCs para que funcione como instrumento de programação e controle do planejamento, permitindo que sua execução esteja alinhada às boas práticas de governança e mantendo sincronia às normas e aos regulamentos referentes à gestão orçamentária e financeira.

Em 2023, o CRCSC registrou um aumento de 11,58% no total das despesas, mas é preciso destacar que os valores executados em Despesas de Capital aumentaram 354,97% em relação ao exercício de 2022. Dessa forma, apesar do crescimento das despesas totais, tivemos um gasto de maior qualidade, aplicando maiores valores em investimentos de infraestrutura e tecnologia.

Para os investimentos realizados em Tecnologia da informação, o CRCSC contou com apoio do CFC por meio de "Auxílio" para modernização e atualização do parque de informática, previstos nos objetivos elencados no Plano Diretor de Tecnologia da Informação (PDTI). O auxílio aprovado foi no valor de R\$ 106.574,47, sendo recebido R\$ 74.136,30 em dezembro/2023 e ficando para ser repassado ao CRCSC em 2024 o valor de R\$ 32.438,17.

As Despesas de Capital representaram 5,6% do total das despesas em 2023.

Em 2023, 54,76% das despesas correntes foram destinados para despesas de pessoal, abrangendo gastos com programa de alimentação ao trabalhador, plano de saúde, plano odontológico, auxílio educação, provisões de férias e encargos patronais.

No item "Uso de bens e serviços" foram registrados serviços prestados para atender às atividades do CRCSC, no valor total de R\$ 3.123.542,87, ou seja, 22,96% das despesas correntes. As aquisições de materiais de consumo para o almoxarifado e para as atividades finalísticas das Unidades Organizacionais também estão consideradas neste grupo de despesa.

Os repasses ao CFC de cota parte somaram R\$ 2.812.971,43 e representaram 20,67% do total das despesas correntes.

Despesas por grupo e elemento

Grupo de Despesas	2023			2022		
	Empenhada	Liquidada	Pagas	Empenhada	Liquidada	Pagas
DESPESAS CORRENTES	13.606.957	13.606.957	13.024.519	12.743.414	12.743.414	12.238.811
Despesas de Pessoal	7.470.233	7.470.233	7.101.974	7.230.910	7.230.910	6.882.779
Uso de bens e serviços	3.123.543	3.123.543	2.911.105	2.710.215	2.710.215	2.553.743
Financeiras	86.978	86.978	86.978	107.515	107.515	107.515
Tributárias e Contributivas	2.893.340	2.893.340	2.891.600	2.660.519	2.660.519	2.660.519
Outras Despesas Correntes	32.863	32.863	32.863	34.225	34.225	34.225
DESPESAS DE CAPITAL	810.480	810.480	572.339	178.137	178.137	129.127
Investimentos	810.480	810.480	572.339	178.137	178.137	129.127
Outras Despesas de Capital	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL DAS DESPESAS	14.417.437	14.417.437	13.596.858	12.921.551	12.921.551	12.367.938



2023

2022

2021



Gestão de Custos

O CRCSC planeja, a cada exercício, seus programas, projetos e atividades, com base em um estudo sistemático dos dados para a previsão da receita e fixação da despesa, buscando uma melhoria constante no desempenho orçamentário, financeiro e econômico, permitindo maior controle da gestão.

Conformidade legal

- Artigo 50, §3º da Lei Complementar n.º 101, de 2000.
- Resolução CRCSC n.º 466, de 2022, que aprovou o Orçamento para o exercício financeiro de 2023.
- Resolução CFC n.º 1.161, de 2009, que aprovou o Manual de Contabilidade do Sistema CFC/CRCs.
- Resolução CFC n.º 1.532, de 2019, que aprovou o Planejamento Estratégico do Sistema CFC/CRCs.
- Manual do Plano de Trabalho.

O monitoramento e o controle da execução orçamentária são realizados com o auxílio do Sistema Plano de Trabalho (SPT), que é uma ferramenta gerencial de acompanhamento em busca de cumprir a missão e de alcançar os objetivos definidos para o Sistema CFC/CRCs.

Atualmente, o CRCSC não utiliza o método de rateio de custos indiretos, sendo o controle parcial, realizado por meio de 8 (oito) projetos e de 28 (vinte e oito) atividades, todos alinhados e vinculados a 12 objetivos estratégicos e a 4 (quatro) programas de gestão.

Valores por Objetivos Estratégicos

Objetivo Estratégico	Executado (R\$)
Fortalecer o ambiente regulatório e garantir as prerrogativas profissionais.	-
Fortalecer a participação sociopolítico-institucional nas instituições públicas, privadas, sociedade civil e entidades representativas.	R\$ 338.223,47
Elevar a percepção do valor da profissão contábil perante a sociedade.	R\$ 248.955,42
Firmar parcerias estratégicas.	R\$ 0,00
Atuar como fator de proteção da sociedade.	R\$ 142.555,49
Promover a satisfação da classe contábil com o Sistema CFC/CRCs.	R\$ 29.606,56
Garantir a sustentabilidade orçamentária e financeira do Sistema CFC/CRCs.	R\$ 3.024.073,21
Garantir qualidade e confiabilidade nos processos e nos procedimentos.	R\$ 0,00
Aperfeiçoar, ampliar e difundir ações de educação continuada, registro e fiscalização como fator de proteção da sociedade.	R\$ 126.439,27
Elaborar, acompanhar e aperfeiçoar normas de interesse do Sistema CFC/CRCs, da profissão e da Ciência Contábil.	R\$ 27.363,70
Inovar, integrar e otimizar a gestão do Sistema CFC/CRCs.	R\$ 44.454,35
Ampliar e integrar o uso da tecnologia da informação no Sistema CFC/CRCs.	R\$ 588.424,19
Atrair e reter talentos.	R\$ 7.627.667,07
Influenciar a formação das competências e das habilidades do profissional, fomentar programas de educação continuada e fortalecer conhecimentos técnicos e habilidades pessoais dos conselheiros e dos funcionários do Sistema CFC/CRCs.	R\$ 255.700,88
Assegurar adequada infraestrutura e suporte logístico às necessidades do Sistema CFC/CRCs.	R\$ 1.963.973,07
Total	R\$ 14.417.436

Gestão de Pessoas

A política de Gestão de Pessoas do CRCSC enfatiza o aprimoramento profissional de seus funcionários. Dessa forma, busca compatibilizar as competências e as expectativas individuais com as necessidades e os objetivos da organização. Ao oferecer incentivos ao desenvolvimento técnico e comportamental, tais políticas agregam valor e elevam o patamar de qualidade dos serviços prestados à classe contábil e à sociedade.

Conformidade Legal

A gestão de pessoas do CRCSC atua alinhada às leis e às normas, de forma a garantir conformidade legal e resultados efetivos. A relação de trabalho com os empregados observa a Consolidação das Leis de Trabalho (CLT) e os normativos internos. Entre os seus documentos norteadores estão Resoluções Internas, o Plano de Cargos, Carreiras e Salários e o Código de Conduta, que são os instrumentos que regulam direitos e obrigações para o CRCSC e os seus funcionários.

Força de Trabalho

Em 31 de dezembro de 2023, o quadro funcional do CRCSC era composto de 111 colaboradores, sendo 52 funcionários, 38 conselheiros, 7 estagiários e 14 prestadores de serviços terceirizados, contratados para as áreas de asseio e conservação, segurança e recepção.

Um total de 14 colaboradores atuam diretamente na atividade-fim de fiscalização da profissão contábil.

Colaboradores	2023	2022
Empregados efetivos	47	47
Cargos em comissão (empregado de livre nomeação/exoneração)	05	04
Aprendizes (empregado)	00	00
Estagiários	07	07
Subtotal	59	58
Terceirizados	14	08
Total	73	66



Em 31/12/2023 o CRCSC não possuía concurso público vigente para a contratação de novos funcionários. Contudo, há previsão no planejamento orçamentário de 2024 para realização de concurso público com o objetivo de formar cadastro de reserva para os cargos existentes, bem como há um projeto em andamento para terceirização de algumas atividades administrativas inerentes ao cargo de auxiliar administrativo.

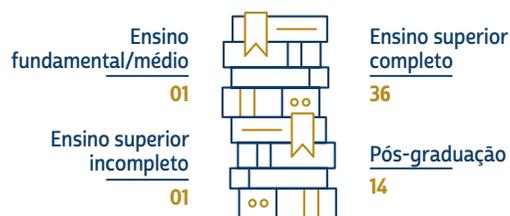
Durante o exercício, ocorreu 01 desligamento por pedido de demissão, e a taxa de turnover ficou abaixo da meta fixada para o período.

Gênero e Função de Confiança (ODS 5)

Dos funcionários efetivos, 23 correspondem a mulheres e 24 a homens, mantendo um equilíbrio quanto à equidade de gênero. Em relação ao total de cargos gerenciais, as mulheres ocupam 36,36%.

Nível de Escolaridade

Em 2023, 69,23% dos funcionários possuíam curso superior completo e 26,92% pós-graduação, o que contribui para o aumento da qualidade dos serviços prestados pelos funcionários do CRCSC.



Tempo de Serviço

A valorização, o reconhecimento e o alcance dos objetivos pautados no planejamento estratégico comprovam o grau de comprometimento do CRCSC com o seu corpo funcional. Aproximadamente 88% dos funcionários têm mais de cinco anos de tempo de serviço, o que demonstra a preocupação da entidade em atrair e reter talentos, visando, assim, ao amadurecimento e ao crescimento profissional da entidade.



Evolução dos gastos com pessoal



- Salários e Gratificações
- Encargos
- Férias e 13º salário
- Benefícios assistenciais e previdenciários
- Estagiários



Despesas de pessoal com a área de Fiscalização em 2023
R\$ 2.640.154,52

O índice de despesa com pessoal e encargos calculado, em relação ao total da receita líquida, ficou em 58,96% no ano de 2023, enquanto a meta estabelecida foi de até 62,20%. O resultado alcançado se deve, principalmente, ao ótimo desempenho da arrecadação e ao reajuste salarial, pelo INPC, que ficou abaixo do estimado na proposta orçamentária.



Treinamento e desenvolvimento

O CRCSC elabora anualmente o Plano Anual de Treinamentos (PAT) e o Plano de Desenvolvimento de Líderes (PDL) estipulando os treinamentos a serem realizados de forma obrigatória para líderes (conselheiros, diretores, coordenadores e assessores) e para todos empregados com temas que sejam de interesse coletivo. A finalidade é capacitar e desenvolver os funcionários para uma melhor execução de suas atividades e proporcionar a ampliação do nível de conhecimento por meio de cursos e treinamentos, individuais e coletivos. Dessa forma, prepara-os para o exercício de novas funções, bem como os adapta a novas tecnologias, garantindo a competência necessária à condução das atividades.

Os eventos de desenvolvimento e de capacitação estão estruturados em cinco linhas de atuação:

- Institucional:** voltados à sensibilização e à compreensão quanto ao planejamento estratégico, às ferramentas utilizadas e às políticas de gestão do Sistema CFC/CRCs.
- Transversal:** temas comuns a todos os colaboradores, independentemente de sua área de atuação ou processo de trabalho.
- Liderança:** voltados à preparação dos gestores para a melhor condução de processos e de pessoas.
- Técnica:** voltados ao desenvolvimento ou ao fortalecimento de competências relacionadas aos processos de trabalho.
- Comportamento:** temas que auxiliam os empregados a se ajustarem à cultura organizacional e ao desenvolvimento de uma postura profissional de acordo com as políticas institucionais.

Em 2023, o CRCSC continuou investindo no crescimento e no potencial do capital humano, com ênfase no aprendizado e no desenvolvimento de pessoal, superando a meta prevista para o exercício em 6,08%, com destaque para os seguintes treinamentos:

- Segurança da informação
- Integridade, saúde e qualidade de vida no ambiente de trabalho
- Nova lei de licitações
- Governança e compliance
- Liderança
- Inteligência emocional



- R\$ 91.633,26 investido
- 96% dos empregados participaram de capacitações
- 3.939 horas de capacitação em cursos

Pesquisa de satisfação dos colaboradores

Em 2023, os 32 colaboradores do CRCSC participaram, de forma voluntária e anônima, da pesquisa de satisfação, representando 61,54% do total, os quais evidenciaram suas opiniões em relação à infraestrutura e às ações desenvolvidas pelo Conselho em prol do corpo funcional.

Os resultados apurados na pesquisa contribuem para o direcionamento de ações de melhoria por parte do CRCSC em relação aos indicadores que apresentam desempenho insatisfatório.

Grau de satisfação



● Meta ● Resultado

Mais uma vez, os resultados foram positivos e acima da meta estabelecida pelo Sistema de Gestão de Indicadores (75%). A pesquisa demonstrou que 82,14% dos colaboradores estão satisfeitos com a infraestrutura e com as ações desenvolvidas pelo CRCSC.



Principais desafios e ações futuras

- Realização de concurso público ofertando condições atrativas;
- Capacitação das lideranças buscando envolver e motivar equipes;
- Sensibilizar a força de trabalho da necessidade de aprimoramento contínuo;
- Intensificar as ações de divulgação e monitoramento dos programas de capacitação;
- Automatizar processos de apoio básico, qualificando o tempo das equipes;
- Capacitar os colaboradores envolvidos com a área de recursos humanos e gestão de pessoas.

Gestão de licitações e contratos

Conformidade Legal

O CRCSC adota o Plano de Contratação Anual como ferramenta para o planejamento das contratações. O documento norteador abrange a aquisição de bens e a contratação de serviços, obras e soluções de tecnologia da informação, em observância à Lei n.º 14.133, de 2021, e aos demais normativos relacionados, garantindo a integração ao planejamento estratégico e ao orçamentário das unidades organizacionais.

O Plano de Contratações Anual, de 2023, considerou as diretrizes estabelecidas pelo Decreto n.º 10.947, de 2022, as recomendações do Tribunal de Contas da União (TCU) e o planejamento das ações do CRCSC, conforme recursos previstos no Plano de Trabalho deste ano.



Eficiência, Celeridade e Transparência

O CRCSC utiliza os meios eletrônicos em todos os processos licitatórios, acessíveis pelo endereço www.gov.br/compras, atendendo os regulamentos federais e aos princípios constitucionais de eficiência, economicidade, celeridade e transparência.

MODALIDADE	QTDE	2023	2022
Pregão Eletrônico	07	R\$ 2.439.981,83	R\$ 2.583.556,51
Dispensa Eletrônica de Licitação	13	R\$ 195.516,84	R\$ 0,00
Dispensa Licitação	31	R\$ 555.587,64	R\$ 641.683,61
Inexigibilidade	25	R\$ 1.424.433,83	R\$ 518.520,14
TOTAL	76	R\$ 4.615.520,14	R\$ 3.743.760,26

Em termos quantitativos, percebe-se que as contratações diretas (por dispensa ou inexigibilidade) são as principais formas de contratação utilizadas pelo CFC, respondendo por aproximadamente **73,68%** dos valores contratados.

Contratações Diretas

Dispensa de Licitação (art. 75 da Lei 14.133/2021)

Incisos I e II
13 contratações em razão do pequeno valor, com destaque para contratação de serviço de manutenção para o site do CRCSC, no valor de **R\$ 10.680,00** anual.

Demais Incisos
Não há contratações

Inexigibilidade

25 Contratações, com destaque para participação da presidente do CRCSC na XXXV Conferência Interamericana de Contabilidade, no valor de **\$ 495,00**.



Com relação aos Pregões Eletrônicos, os principais investimentos do CRCSC em 2023 foram voltados às contratações relacionadas à Infraestrutura, Logística e Tecnologia da Informação.

Nas áreas citadas, destacam-se as contratações de:

 **Aquisição de Persianas e Cadeiras de Escritório**
R\$ 182.217,00

 **Aquisição de dois veículos zero KM**
R\$ 396.030,98

 **Contratação de Licenças de Software Microsoft 365**
R\$ 47.294,00

Controle e prevenção de falhas e irregularidades

Na gestão dos processos, o CRCSC utiliza mecanismos de controle e de prevenção de falhas e irregularidades como checklists, fluxograma de processos, planilhas de controle, mecanismos de tripla camada de controle (Departamento de Licitações, Governança e Jurídico).

Os procedimentos relacionados à conformidade de registro de gestão estão estabelecidos, e a sua atuação é exercida de forma autônoma, vinculada à unidade organizacional hierarquicamente superior à área de gestão de licitações e contratos previstos no Plano de Trabalho deste ano.

Contratações mais relevantes

Gestão de Fiscalização

Objetivo Estratégico: Elevar a percepção do valor da profissão contábil perante a sociedade.
Objeto: Aquisição de lonas front light para campanhas de fiscalização preventiva.
Justificativa: Reforçar a fiscalização preventiva através de comunicação visual.

Valor contratado:
R\$ 22.984,60

Pregão eletrônico n.º 02/2023

Gestão de Registro Profissional

Objetivo Estratégico: Elevar a percepção do valor da profissão contábil perante a sociedade.
Objeto: Serviço de manutenção do site do CRCSC.
Justificativa: Reforçar as campanhas de registro profissional através do site eletrônico oficial do CRCSC.

Valor contratado:
R\$ 10.680,00

Dispensa eletrônica n.º 04/2023

Gestão de Desenvolvimento Profissional

Objetivo Estratégico: Influenciar na formação das competências e das habilidades do profissional e fomentar programas de educação continuada e fortalecer conhecimentos técnicos e científicos da Ciência Contábil.
Objeto: Contratação de serviços de tradução e revisão de textos.
Justificativa: Reforçar e aprimorar a educação continuada através de publicação de artigos científicos da classe contábil catarinense.

Valor contratado:
R\$ 50.000,00

Dispensa de licitação n.º 28/2023.

Suporte e Apoio a Atividades-fim

Objetivo Estratégico: Assegurar adequada infraestrutura e suporte logístico às necessidades dos CRCs.
Objeto: Aquisição de Smartphones para os colaboradores do CRCSC.
Justificativa: Contribuir com equipamentos adequados para a comunicação dos colaboradores CRCSC.

Valor contratado:
R\$ 19.580,00

Dispensa Eletrônica n.º 03/2023



Principais desafios e ações futuras

- Otimizar os processos com base na Lei de Licitações n.º 14.133, de 2021, e nos normativos relacionados à matéria.
- Evoluir em governança de contratações, conforme orientações do TCU.
- Aprimorar a gestão de riscos nas contratações e aquisições.
- Ampliar a capacitação dos empregados envolvidos com os processos de contratações, com foco no atendimento da legislação, especialmente, no que se refere à Lei n.º 14.133, de 2021.
- Aprimorar as orientações às Unidades Organizacionais sobre a correta instrução processual nas três fases da contratação: planejamento, seleção e fiscalização de contratos.
- Manter a qualidade dos serviços prestados, considerando um cenário de escassez de pessoal.
- Intensificar o gerenciamento do PCA e manter a rotina de reavaliação do planejamento das contratações programadas para o exercício.

Gestão Patrimonial e de infraestrutura

Conformidade Legal

O CRCSC seguiu as disposições legais preconizadas em normativos, como a Lei 8.666/1993; Instrução Normativa n.º 205/1988 – Sedap; Decreto n.º 9.373/2018 e alterações; Decreto n.º 9.764/2019; Norma Brasileira de Contabilidade - NBC TSP 07 – Ativo Imobilizado; Norma Brasileira de Contabilidade - NBC TSP 08 – Ativo Intangível; e demais instrumentos legais que regem a gestão patrimonial nos conselhos de profissão regulamentada. Além disso, anualmente é instituída comissão responsável por realizar inventário patrimonial de bens móveis do CRCSC. Em 2023 a comissão foi criada pela Portaria CRCSC n.º 027 de 04 de agosto e os trabalhos concluídos em novembro, com a elaboração do relatório final apontando as divergências na conferência física dos bens e recomendando melhorias.

Principais Investimentos de Capital (infraestrutura e equipamentos)

Em atendimento aos Objetivos Estratégicos n.º 12 e n.º 15 do Planejamento Estratégico do Sistema CFC/CRCs, no ano de 2023, foram investidos R\$ 810.479,98 na aquisição de licenças de softwares, persianas para a sede do CRCSC, cadeiras de escritório e dois veículos para a presidência.

Principais Custos com Serviços Prediais

Vigilância e Brigada	R\$ 182.291,79
Limpeza, telefonia, recepção, copa e jardinagem	R\$ 376.305,74
Outros gastos	R\$ 469.628,47
Total	R\$ 1.028.226,00

Locação de Equipamento

O CRCSC possui contrato de outsourcing de impressão e central telefônica, o que permitiu uma economia em larga escala dos insumos gastos com impressão de documentos (tonner, papel, energia elétrica, manutenções preventiva e corretiva). No ano de 2023, o gasto com esses contratos foi de R\$ 119.413,94, com aumento de 16%. Esse aumento se deve a realização de novo processo licitatório para locação de impressoras em que o valor do contrato ficou superior ao anterior. No ano de 2022, as despesas com esses contratos aumentaram 8% por conta de reajustes. No exercício de 2021 as despesas permaneceram iguais a 2020, pois não houve reajuste de valores, o que trouxe defasagem ao contrato.

Locação de Imóvel

O CRCSC possui, atualmente, contrato de locação de 8 salas comerciais localizadas em todas as regiões do estado onde ficam domiciliadas as Delegacias Regionais do CRCSC. As estruturas das Delegacias Regionais contam com a presença de funcionários do quadro

efetivo ligadas ao atendimento e à fiscalização do exercício profissional. As Delegacias Regionais representam a descentralização dos serviços ofertados e objetivam levar o CRCSC para mais perto do profissional contábil.

Desfazimento de Ativos

Em 2023, o CRCSC alienou dois veículos que foram substituídos por novos. O valor da alienação que serviu de entrada na aquisição dos novos veículos foi de R\$ 83.898,20.

Mudanças e Desmobilizações Relevantes

Não ocorreram desmobilizações notáveis em 2023.



Principais desafios e ações futuras

- Adquirir mobiliário e equipamentos de alto nível para o estúdio do CRCSC;
- Automatizar o sistema de drenagem de água da garagem do prédio sede do CRCSC;
- Realizar reforma do andar térreo do CRCSC;
- Automatizar o sistema de climatização da sala de servidores do CRCSC.

Gestão de Tecnologia da Informação

Conformidade Legal

O Plano Diretor de Tecnologia da Informação (PDTI) do CRCSC (v.1.2), aprovado pela Resolução CRCSC n.º 454, de 2022, foi instituído com base no Planejamento Estratégico do Sistema CFC/CRCs. O instrumento tem o objetivo de agregar valor ao negócio e de promover a melhoria dos processos desenvolvidos no âmbito da instituição.



Missão, Visão e Valores

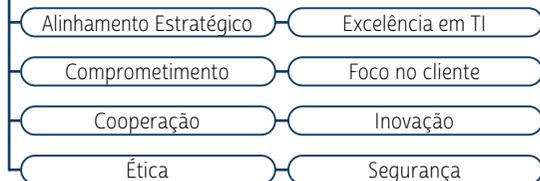
Missão

Planejar, coordenar e executar soluções em tecnologia da informação, de forma a contribuir para o desenvolvimento institucional e social do CFC e dos CRCs.

Visão

Ser referência na viabilização de soluções de tecnologia da informação no âmbito das instituições de conselhos de profissões regulamentadas.

Valores



Modelo de Governança de TI

Atualmente a importância dos investimentos em tecnologia da informação (TI) é mais crítica do que nunca. Com o avanço contínuo da digitalização e a crescente dependência de sistemas tecnológicos, as organizações que investem em TI estão mais bem posicionadas para inovar, otimizar operações e melhorar seu nível de atendimento. As organizações precisam se adaptar rapidamente às mudanças tecnológicas para se manterem relevantes. Investimentos em áreas como inteligência artificial, cibersegurança, e tecnologias sustentáveis precisam ser estudados, avaliados e são fundamentais para impulsionar a inovação. No CRCSC não é diferente e as melhorias focam sempre no melhor atendimento ao profissional que necessita dos serviços disponibilizados por todos os departamentos.

A governança de TI envolve a elaboração de políticas internas de tecnologia da informação e o zelo pelo cumprimento dessas políticas. Ela determina os recursos destinados à área de TI, identifica as responsabilidades de cada indivíduo dentro da empresa em relação a essa área e guia as lideranças na tomada de decisões.

É importante lembrar que a governança de TI faz parte da governança corporativa, cuidando dos parâmetros e políticas gerais do funcionamento da empresa. Desta forma, necessitamos constantemente atualizar e acompanhar a evolução e a aderência aos modelos, às normas e aos padrões de referência internacionalmente aceitos e às legislações vigentes, observadas as seguintes diretrizes:

- contribuir para a sustentabilidade, o cumprimento da missão e a melhoria dos indicadores estratégicos institucionais, em benefício do profissional da contabilidade e da sociedade;
- prover mecanismos de transparência e de controle da governança e da gestão de TI;
- estabelecer diretrizes para o planejamento e a organização de TI, bem como para o fornecimento (aquisição), a gestão e o uso de soluções de TI; e
- definir papéis e responsabilidades para os envolvidos na governança e na gestão de TI.

Principais atividades desenvolvidas

- Continuidade Projeto de Implantação dos painéis BI;
- Atualização de todos os servidores para versão Windows Server 2016 com suas atualizações aplicadas mensalmente;
- Integração base de dados cadastral e dos responsáveis técnicos do CRCSC com SEFAZ-SC e SEFAZ-PMF;
- Implantação do sistema SEI com cadastro de todas as unidades organizacionais e usuários para todos os empregados;
- Início da utilização do E-PROC (Sistema de Processo Eletrônico da Fiscalização);
- Aquisição de 15 novos notebooks, 01 servidor de arquivos NAS, Scanners e Projetores.

Montante de recursos aplicados em TI e Orçamento

CÓDIGO DO PROJETO	DESCRIÇÃO DO PROJETO	CONTA CONTÁBIL	DESCRIÇÃO DA DESPESA	ESTIMATIVA DE CUSTOS				TOTAL
				2023*****	2022****	2021***	2020**	
5002	Tecnologia da informação	6.31.3.02.01.005	Serviços de tecnologia da informação	R\$ 400.644,42	R\$ 336.395,48	R\$ 307.373,80	R\$ 288.778,88	R\$ 1.333.192,58
		6.31.3.02.01.037	Serviços de internet	R\$ 0	R\$ 0	R\$ 30.653,08	R\$ 23.568,40	R\$ 54.221,48
		6.31.3.02.01.039	Assinaturas	R\$ 0	R\$ 1.752,00	R\$ 490,00	R\$ 590,00	R\$ 2.832,00
		6.31.3.02.01.002	Serviço de assessoria e consultoria	R\$ 0	R\$ 4.200,00	R\$ 8.400,00	R\$ 0	R\$ 12.600,00
5010	Modernização do parque de informática (hardware e software)	6.3.21.03.01.006	Equipamentos de processamento de dados	R\$ 125.644,85	R\$ 0	R\$ 5.960,00	R\$ 115.417,54	R\$ 247.022,39
		6.3.21.05.01.002	Softwares	R\$ 62.134,92	R\$ 160.926,89	R\$ 119.125,45	R\$ 42.943,33	R\$ 385.130,59
TOTAL				R\$ 588.424,19	R\$ 503.274,37	R\$ 472.002,33	R\$ 471.298,15	R\$ 2.034.999,04



Índice de modernização do parque tecnológico



● Meta ● Resultado

Em atendimento aos Objetivos Estratégicos n.º 12 (ampliar e integrar o uso da Tecnologia da Informação no Sistema CFC/CRCs) e n.º 15 (assegurar adequada infraestrutura e suporte logístico às necessidades do Sistema CFC/CRCs), o CRCSC adota o critério de manter seu parque tecnológico atualizado, mediante a renovação de seus equipamentos e *softwares*. O objetivo da atualização é evitar a utilização de equipamentos obsoletos, de baixo desempenho; reduzir o índice de falhas, assegurar o melhor nível de manutenção ofertado pela garantia original do fabricante e, conseqüentemente, otimizar a prestação de serviços aos profissionais da contabilidade e à sociedade.

Em 2023, houve investimento em soluções de TI com a aquisição, especialmente, de equipamentos e processamento de dados, para a modernização do parque tecnológico.

Contratações mais relevantes na área de TI:

- Renovação Licença TeamViewer (suporte remoto).
- Manutenção dos serviços de suporte de rede, suporte de servidores e backup na nuvem e consultoria em soluções de TI.
- Manutenção dos serviços de suporte e manutenção do software SPW.
- Aquisição de Licenças Microsoft 365, Power BI e Corel Draw.
- Aquisição de equipamentos, periféricos e acessórios de informática.

Principais iniciativas

O investimento no Departamento de TI do CRCSC foi fundamental para o alcance dos objetivos estabelecidos no PDTI no último biênio. A continuidade desses investimentos irá contribuir para o que propõe a Missão do Sistema CFC/CRCs: “Inovar para o desenvolvimento da profissão contábil, zelar pela ética e qualidade na prestação dos serviços, atuando com transparência na proteção do interesse público”.

Além disso, a cadeia de valor classifica a Contabilidade como fator de proteção do interesse público. Assim, pode-se dizer que o core business do CRCSC é: Inovar oferecendo serviços que protejam o cidadão, a sociedade e o interesse público.

O gerenciamento de desempenho inclui as abordagens e as métricas, que permitem à equipe de TI e ao CRCSC definirem, monitorarem e otimizarem processos para alcançar resultados. Isso ajuda a responder à pergunta: “Estamos fazendo as coisas da maneira certa para entregar as prioridades desejadas?”.

O componente de desempenho é influenciado, principalmente, por fatores fora do modelo operacional, em particular, a TI e/ou a estratégia da instituição. Somado a isso, estabelece as métricas sob as quais os componentes restantes devem funcionar. Por fim, a chave para evoluir esse elemento é focar nos resultados desejados.

O Modelo Operacional proposto para a TI do CRCSC visa garantir o suporte a serviços e a disponibilização dessas ferramentas aos profissionais conforme sua necessidade com agilidade e presteza em todos os atendimentos.

Quando a organização muda para um modelo operacional de Informação e Tecnologia (I&T) de otimização de serviços, o desempenho é definido pela capacidade de a TI cumprir as métricas de resultados de negócios acordadas e, não, pelos resultados de processos de TI individuais.

Além disso, deve garantir um desempenho equilibrado

em relação a todos os critérios, incluindo serviços. Isso pode assumir a forma de eficiências operacionais de negócios ou economia de custos, experiência do profissional que utiliza o serviço ou métricas do mesmo.

Assim, o CRCSC irá operar sob a lógica de “melhorar a percepção de valor dos serviços de TI, contribuindo para as métricas de negócios”. A natureza das métricas de desempenho é estabelecida pela capacidade de a TI definir e entregar serviços de acordo com um conjunto de critérios acordados.

Para o alcance do sucesso, a TI deve se concentrar não apenas na execução, mas também no acordo inicial de serviços de negócios e de níveis de desempenho. Dessa forma, o desempenho será definido e mensurado em termos estratégicos globais, com base em indicadores de desempenho.

Portal de Transparência do CRCSC Solução de Acessibilidade

O CRCSC disponibiliza em seu Portal da Transparência uma solução de *software* especializado, objetivando acessibilidade em ambiente *web*, atendendo aos surdos, deficientes auditivos, visuais parciais, pessoas com Síndrome de Down, idosos, iletrados, disléxicos e outras pessoas com necessidades especiais. A finalidade é assegurar a acessibilidade em suas múltiplas dimensões, conforme a legislação vigente, e ainda estimular o desenvolvimento de uma cultura inclusiva na entidade.

A solução também contabiliza os usos, contando um acesso ou leitura a cada vez que um usuário seleciona um trecho para ser lido.



Leituras totais

2023
8.833

2022
9.919



Principais desafios e ações futuras

Inovação e transformação digital são fenômenos similares que se complementam. No mundo moderno e digital, é preciso inovar constantemente e se transformar para otimizar processos, reduzir custos e aumentar o crescimento. A nova estrutura funcional da TI propõe seguir a linha da inovação disruptiva, substituindo os processos e soluções obsoletas por procedimentos novos e mais modernos.

Benefícios esperados:

- Criar um ambiente mais tecnológico e integrado (base centralizada de dados em nuvem, com hospedagem dos serviços na nuvem do CFC).
- Oferecer serviços integrados que facilitem o relacionamento (disponibilização de Serviço Virtual de Atendimento para o profissional da contabilidade; Plano de Dados Abertos).
- Garantir a satisfação do usuário, demonstrada por meio de resultados de pesquisas aplicadas.
- Propiciar a segurança no acesso aos serviços e às informações aos usuários.
- Agregar valor por meio de indicadores de desempenho.

Sustentabilidade

A partir dos dados e resultados obtidos em 2023 será finalizado o Plano de Logística Sustentável (PLS) elaborado para o biênio 2022-2023 e com base nestes resultados será traçado o rumo mais adequado ao CRCSC para o novo biênio que se inicia. O PLS biênio 2022-2023 baseou-se principalmente na Agenda Ambiental na Administração Pública, do Ministério de Meio Ambiente e como parâmetro para atingimento das metas foi estabelecido o ano de 2019. Ano que caminhou dentro da normalidade, para que pudesse ser

realizada uma correlação real das atividades desempenhadas com as ações efetivamente implantadas por decisão exclusiva da administração, e não por determinação do poder público para combate e enfrentamento da pandemia. As medidas e tecnologias adotadas e impulsionadas pela pandemia foram internalizadas e geraram maior eficiência e menor consumo de recursos, as quais podemos citar a regulamentação do teletrabalho no âmbito do CRCSC, por meio da Resolução CRCSC n.º 461/2022; o processo eletrônico de fiscalização, o Portal de Assinatura e mais recentemente, no fim do ano de 2023, a utilização do SEI.

Para saber mais sobre o assunto, ainda em 2024 será disponibilizado o relatório final de desempenho do Biênio 2022-2023 no site do CRCSC, no menu Governança.

[Clique e acesse o documento](#)

Sustentabilidade nas contratações e aquisições

Gradativamente a execução de compras sustentáveis torna-se mais relevantes, tendo em vista a escassez dos recursos naturais e a responsabilidade de se adotar práticas socioeconômicas adequadas para sustentabilidade das organizações. Considerando isso, o CRCSC aderiu à Agenda Ambiental da Administração Pública - A3P, tornando-se membro da rede em 2022, propondo-se ao atendimento do eixo temático “compras públicas sustentáveis”, que busca estabelecer critérios sociais, ambientais e econômicos nas aquisições. Da mesma forma, a Nova Lei Geral de Licitações e Contratos (Lei n.º 14.133/2021) estabeleceu o desenvolvimento nacional sustentável como um de seus princípios norteadores.

Visando o atendimento da legislação e da agenda referencial, acima citadas, as equipes de planejamento de contratações do CRCSC monitoram os contratos que contemplam critérios sustentáveis, relacionados ao meio ambiente e direitos humanos, registrados no Estudo Técnico Preliminar (ETP) e no Termo de Referência/Projeto Básico dos processos licitatórios.

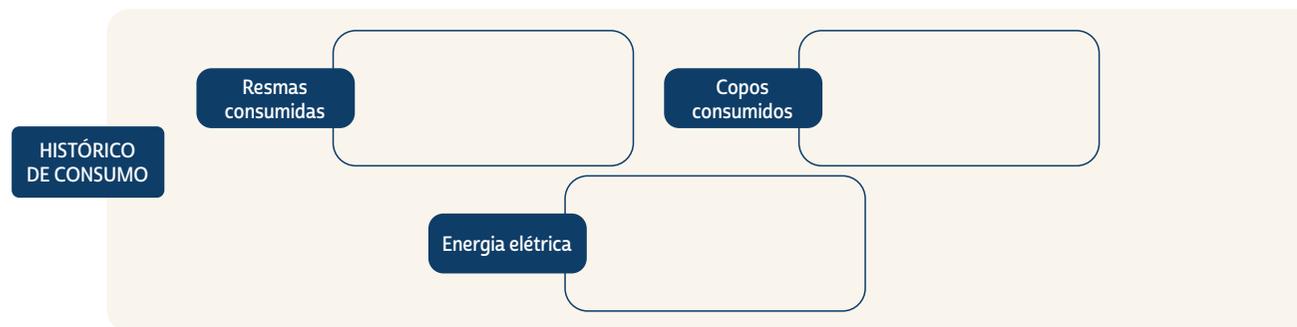
Ações para redução de resíduos poluentes

- Segregação de resíduos sólidos para assegurar padrões de produção e de consumo sustentáveis.
- Campanhas educativas para adoção de ações de gerenciamento de resíduos sólidos.
- Reutilização de materiais.

Ações para redução do consumo de recursos naturais

- Redução do consumo de materiais de copa, cozinha e de escritório.
- Gerenciamento e monitoramento do consumo de papel.
- Adoção do Sistema Eletrônico da Informação (SEI).
- Substituição total das lâmpadas fluorescentes por lâmpadas do tipo LED.
- Aquisição de equipamentos com maior eficiência energética.

O relatório de Análise de Desempenho do PLS 2022-2023 será publicado em 2024, quando então será possível apurar o resultado das metas fixadas para o período e o comparativo com os resultados alcançados em anos anteriores.



A hand is shown interacting with a tablet computer. The tablet screen displays a financial dashboard with various charts, including a bar chart, a line graph, and a donut chart, along with a table of data. The background is a dark, textured surface, possibly a desk, with some papers and a pen visible. The overall color scheme is dark blue and teal, with white text and yellow decorative lines.

Informações Orçamentárias, Financeiras e Contábeis

RELATO INTEGRADO | CRCSC | 2023



Declaração do Contador do CRCSC

O Departamento Contábil-Financeiro compõe a estrutura da Vice-Presidência de Administração e Finanças e da Diretoria de Administração e Infraestrutura e exerce a competência de órgão setorial de contabilidade do CRCSC.

O escopo desta declaração se refere às demonstrações contábeis e respectivas notas explicativas do Conselho Regional de Contabilidade de Santa Catarina, as quais foram elaboradas em observância à Lei n.º 4.320/1964, às Normas Brasileiras de Contabilidade Técnica Aplicada ao Setor Público (NBC TSP 16), ao Manual de Contabilidade do Sistema CFC/CRCs aprovado pela Resolução CFC n.º 1.161/2009, ao Manual de Contabilidade Aplicada ao Setor Público (MCASP), às IN/VPCI/CFC n.º 002/2023 e n.º 003/2023, da Vice-Presidência de Controle Interno do CFC, às orientações do TCU contidas na IN n.º 84/2020 e DN n.º 187/2020 e n.º 188/2020, dentre outros normativos do Sistema CFC/CRCs.

As demonstrações apresentadas são Balanço Patrimonial, que apresenta a situação patrimonial; Balanço Orçamentário, que evidencia informações da situação orçamentária inicial em comparação à sua execução, bem como, o controle dos Restos a Pagar Processados; Balanço Financeiro e Demonstração do Fluxo de Caixa, que visam demonstrar o fluxo financeiro no período; Demonstração das Variações Patrimoniais, que demonstra o resultado patrimonial do período; e Demonstração das Mutações do Patrimônio Líquido (DMPL), que apresenta as variações ocorridas no patrimônio líquido.

A conformidade contábil das demonstrações contábeis e dos atos da gestão é realizada pela Câmara de Controle Interno, conforme previsto nos incisos I, IV, V e VI do art. 19 da Resolução CRCSC n.º 471, de 22 de março de 2023, que aprova o Regimento Interno do CRCSC e dá outras providências, alinhada aos procedimentos descritos no Manual de Auditoria e no Manual de Contabilidade, ambos do Sistema CFC/CRCs.

Esse processo visa assegurar a integridade, fidedignidade e confiabilidade das informações apresentadas nas demonstrações contábeis, extraídas do sistema informatizado de Contabilidade e dos demais sistemas gerenciais utilizados pelos Conselhos de Contabilidade, onde são registrados os atos e fatos da gestão orçamentária, financeira e patrimonial.

Avanços

O CRCSC adota, há vários exercícios, os procedimentos citados abaixo, em atendimento às Normas Brasileiras de Contabilidade Aplicadas ao Setor Público, com o objetivo de subsidiar a tomada de decisão e a prestação de contas perante a sociedade, observando os seguintes critérios:

- adoção do princípio da competência para receitas e despesas com reflexo nas Variações Patrimoniais;
- adoção de critérios para o reconhecimento das perdas de crédito;
- registro da depreciação de itens do Ativo Imobilizado;
- registro do Ativo Intangível e respectiva amortização de seus itens;
- reconhecimento, mensuração e

evidenciação das Variações Patrimoniais Ativas e Passivas;

- controle orçamentário por empenho e por projeto;
- reconhecimento de passivos contingentes e demais obrigações; e
- controle dos contratos nas contas de compensação, designados como atos potenciais ativos e passivos.

Desafios

Ao decidirmos pela aplicação das boas técnicas e pela busca da qualidade das nossas informações, temos ainda desafios a serem superados. A ausência de parametrização no sistema informatizado, em decorrência da complexidade e da amplitude de implantação de processos, provocou a elaboração de alguns relatórios em planilhas eletrônicas, a partir de dados extraídos do Sistema de Contabilidade, conforme destacamos a seguir:

Demonstração do Fluxo de Caixa – Elaborado pelo método direto, com base em dados extraídos do balanço orçamentário e financeiro, segregando-se as atividades de operação, de investimentos e de financiamento.

Demonstração das Mutações do Patrimônio Líquido – Elaborada a partir de dados extraídos do Balanço Patrimonial e da Demonstração das Variações Patrimoniais.

Gestão de Custos – Atualmente é adotado sistema informatizado para controle dos custos diretos por projeto/programa, no módulo Plano de Trabalho, cujas informações são geradas a partir dos registros contábeis. Está em fase de estudo



Contador Hermelindo Júnior Soares
CRCSC – 33.374/O-2

Período de atuação 01/01/2023 a 31/12/2023

a definição da metodologia para a alocação dos custos indiretos aos centros de custos.

Declaração

Desta forma, considerando que as demonstrações contábeis foram elaboradas em observância às normas contábeis vigentes e à adoção de procedimentos internos de controle, declaro que os demonstrativos contábeis: Balanço Patrimonial, Balanço Financeiro, Balanço Orçamentário, Demonstração das Variações Patrimoniais, Demonstração do Fluxo de Caixa e Demonstração das Mutações do Patrimônio Líquido, refletem os seus aspectos mais relevantes, quanto à situação orçamentária, financeira e patrimonial do Conselho Regional de Contabilidade de Santa Catarina.



Balanço Patrimonial (BP)

Balanço Patrimonial (BP)

Ativo	NE	2023	2022
Ativo Circulante		13.734.832	12.214.563
Caixa e Equivalentes de Caixa	1	9.045.181	7.330.375
Créditos de Curto Prazo	2	4.463.734	4.579.460
Demais Créditos e Valores de Curto Prazo	3	115.992	206.136
Estoques	4	84.116	78.755
Variações Diminutivas Pagas Antecipadamente	5	25.809	19.837
Ativo Não Circulante		25.223.440	25.485.189
Ativo Realizável a Longo Prazo	2/6	248.735	459.397
Investimentos, Imobilizado e Intangível	7	24.974.705	25.025.792
Total do Ativo		38.958.272	37.699.752

R\$

Passivo	NE	2023	2022
Passivo Circulante		2.733.078	2.490.695
Obrigações Trabalhistas e Previdenciárias	8	368.259	348.132
Obrigações de Curto Prazo	8	629.582	357.469
Demais Obrigações de Curto Prazo	8	33.257	33.478
Provisões de Curto Prazo	9	1.701.980	1.751.616
Passivo Não Circulante		0	0
Total do Passivo		2.733.078	2.490.695
Patrimônio Líquido	10	36.225.194	35.209.057
Total do Passivo + Patrimônio Líquido		38.958.272	37.699.752

Quadro dos Ativos e dos Passivos Financeiros e Permanentes (Lei n.º 4.320/1964)

Ativo	11	38.958.272	37.699.752	Passivo	11	2.733.078	2.490.695
Ativo Financeiro		9.186.982	7.556.348	Passivo Financeiro		1.749.184	1.403.561
Ativo Permanente		29.771.290	30.143.404	Passivo Permanente		983.894	1.087.134
Saldo Patrimonial					12	36.225.194	35.209.057

Quadro das Contas de Compensação (Lei n.º 4.320/1964)

Atos Potenciais Ativos	15	0	0	Atos Potenciais Passivos	15	1.766.831	1.397.494
------------------------	----	---	---	--------------------------	----	-----------	-----------



Demonstração das **Variações Patrimoniais (DVP)**

Variações Patrimoniais Quantitativas

R\$

Variações Patrimoniais Aumentativas	NE	2023	2022
Contribuições		14.366.734	13.052.582
Exploração de bens e serviços		506.588	537.923
Financeiras		3.119.282	4.296.915
Transferências		134.804	138.203
Valorização e Ganhos com Ativos		37.806	0
Outras variações patrimoniais aumentativas		9.149.212	6.864.056
Total		27.314.426	24.889.679

Variações Patrimoniais Diminutivas

2023 2022

Pessoal e encargos	7.450.880	7.212.286	
Benefícios assistenciais	19.353	18.624	
Uso de bens e serviços	3.927.104	3.569.398	
Financeiras	146.455	166.690	
Tributárias e contributivas	2.851.729	2.709.521	
Desvalorização e perda de ativos	10.326.011	8.321.330	
Outras variações patrimoniais diminutivas	1.573.185	2.233.910	
Total	26.294.717	24.231.759	
Resultado Patrimonial do Exercício	12	1.019.709	657.920

Variações Patrimoniais Qualitativas

R\$

Descrição	2023	2022
Incorporação de Ativos	810.480	178.137
Investimentos	810.480	178.137
Desincorporação de Ativos	83.898	0
Alienação de Bens	83.898	0

Demonstração das Mutações do Patrimônio Líquido (DMPL)

R\$

Descrição	Patrimônio líquido	
	2023	2022
Saldo Inicial do Exercício	35.209.057	34.551.591
Ajustes de Exercício Anterior	-3.572	-454
Resultado do Exercício	1.019.709	657.920
Saldo Final do Exercício	36.225.194	35.209.057

O demonstrativo tem a finalidade de divulgar as variações do patrimônio líquido do CRCSC nos exercícios de 2023 e 2022, bem como sua evolução no período. Ressalta-se o incremento de 2,89% em seu Patrimônio Líquido em comparação a 2022.

Balço Financeiro (BF)

R\$

Ingressos	NE	2023	2022
Receita Orçamentária		15.789.887	13.964.575
Receitas Correntes		15.544.070	13.964.575
Receitas de Capital		245.817	0
Recebimentos Extraorçamentários		913.502	938.699
Disponível do exercício anterior	13	7.330.375	5.871.152
Total		24.033.764	20.774.426

Dispêndios	NE	2023	2022
Despesa Orçamentária		14.417.437	12.921.551
Despesas Correntes		13.606.957	12.743.414
Despesas de Capital		810.480	178.137
Pagamentos Extraorçamentários		571.146	522.500
Disponível para o exercício seguinte	13	9.045.181	7.330.375
Total		24.033.764	20.774.426



Balanço Orçamentário (BO)

Receitas orçamentárias

R\$

Receitas Orçamentárias	Previsão Inicial	Previsão Atualizada	Receita Realizada	Saldo
Receitas Correntes	15.450.000	15.450.000	15.544.070	-94.070
Contribuições	13.061.122	13.061.122	12.694.402	366.720
Exploração de bens e serviços	208.391	208.391	187.904	20.487
Financeiras	1.542.871	1.542.871	2.251.374	-708.503
Transferências	33.725	33.725	60.668	-26.943
Outras receitas correntes	603.891	603.891	349.722	254.169
Receitas de Capital	50.000	50.000	245.817	-195.817
Alienação de Bens	50.000	50.000	83.898	-33.898
Transferências de Capital	0	0	161.919	-161.919
Total	15.500.000	15.500.000	15.789.887	-289.887
Saldos de exercícios anteriores - Superávit financeiro	-	1.596.000	-	-

As receitas de contribuições do CRCSC são constituídas por 4/5 (quatro quintos) das anuidades dos profissionais da contabilidade e das anuidades das organizações contábeis. No Balanço Orçamentário estão demonstrados os valores efetivamente arrecadados.

Superávit Orçamentário

Despesas orçamentárias

R\$

Despesas Orçamentárias	NE	Dotação Inicial	Créditos Adicionais	Dotação Atualizada	Despesas Empenhadas	Despesas Liquidadas	Despesas Pagas	Saldo
Despesas Correntes		15.247.956	76.000	15.323.956	13.606.957	13.606.957	13.024.519	1.716.999
Pessoal e encargos		7.743.264	0	7.743.264	7.450.880	7.450.880	7.082.621	292.384
Benefícios assistenciais		31.000	0	31.000	19.353	19.353	19.353	11.647
Uso de bens e serviços		4.301.846	63.000	4.364.846	3.123.543	3.123.543	2.911.104	1.241.303
Financeiras		107.597	1.000	108.597	86.978	86.978	86.978	21.619
Tributárias e contributivas		3.018.249	12.000	3.030.249	2.893.340	2.893.340	2.891.600	136.909
Outras despesas correntes		46.000	0	46.000	32.863	32.863	32.863	13.137
Despesas de Capital		252.044	1.520.000	1.772.044	810.480	810.480	572.339	961.564
Investimentos		252.044	1.520.000	1.772.044	810.480	810.480	572.339	961.564
Superávit	14	-	-	-	1.372.450	-	-	-
Total das Despesas		15.500.000	1.596.000	17.096.000	14.417.437	14.417.437	13.596.858	2.678.563



Demonstração dos Fluxos de Caixa (DFC)

Demonstração dos Fluxos de Caixa (DFC)

R\$

Descrição	2023	2022
Fluxos de Caixa das Operações		
Ingressos	15.544.070	13.964.575
Receitas	15.544.070	13.964.575
Receita de Contribuições	12.694.402	11.390.870
Exploração de Bens e Serviços	187.904	190.582
Receitas Financeiras	2.251.374	1.815.099
Transferências (Subvenções + Auxílios)	60.668	50.420
Outras Receitas	349.722	517.604
Desembolsos	13.502.742	12.376.225
Despesas	13.502.742	12.376.225
Pessoal, Encargos e Benefícios	7.386.939	6.938.958
Uso de Bens e Serviços	3.105.819	2.637.305
Despesas Financeiras	86.978	107.515
Despesas Tributárias e Contributivas	2.891.600	2.660.519
Outras Despesas	31.406	31.928
Fluxo de Caixa Líquido das Atividades das Operações	2.041.328	1.588.350
Fluxos de Caixa das Atividades de Investimento		
Ingressos	245.816	0
Alienação de Bens	83.898	0
Transferências de Capital	161.919	0
Desembolsos	572.339	129.127
Aquisição de Ativo Não Circulante	572.339	129.127
Fluxo de Caixa Líquido das Atividades de Investimento	(326.522)	(129.127)
Geração Líquida de Caixa e Equivalente de Caixa	1.714.806	1.459.223
Caixa e Equivalente de Caixa Inicial	7.330.375	5.871.152
Caixa e Equivalente de Caixa Final	9.045.181	7.330.375

A Demonstração dos Fluxos de Caixa fornece informações acerca das alterações no caixa e equivalentes de caixa do Conselho Regional de Contabilidade de Santa Catarina em um determinado período, evidenciando, separadamente, os fluxos nas atividades operacionais, nas atividades de investimento e nas atividades de financiamento.

Tais informações proporcionam aos usuários a base para avaliar a capacidade da entidade de gerar caixa e equivalentes de caixa, bem como as necessidades da entidade de utilização desses fluxos de caixa.

Caixa e Equivalente de Caixa em 31/12



Restos a Pagar Processados (RPP)

Restos a Pagar Processados (RPP)

R\$

Restos a Pagar Processados	NE	Inscritos		Pagos	Cancelados	Saldo
		Em Exercícios Anteriores	Em 31 de Dezembro			
Despesas correntes + capital	14	553.613	820.579	553.513	0	820.579



Notas Explicativas (NE) às Demonstrações Contábeis em 31/12/2023

Contexto Operacional

O Conselho Regional de Contabilidade do Estado de Santa Catarina (CRCSC) é dotado de personalidade jurídica e forma federativa e funciona como Autarquia Federal Especial, tendo sua estrutura e organização estabelecidas no Regulamento Geral dos Conselhos de Contabilidade, aprovada por meio da Resolução CFC n.º 1.616/2021 e tem sua constituição, sede e foro regulamentados no seu Regimento Interno, aprovado pela Resolução CRCSC n.º 471/23.

Os Conselhos de Contabilidade, por delegação, prestam serviços públicos e têm como principais atividades o registro e expedição da carteira profissional, a fiscalização do exercício profissional, a edição das Normas Brasileiras de Contabilidade de natureza técnica e profissional, regular acerca da aplicação do exame de suficiência e do cadastro de qualificação técnica, bem como a aplicação dos programas de educação continuada.

Base da Preparação e Elaboração das Demonstrações Contábeis

As Demonstrações Contábeis são de responsabilidade de sua administração e são elaboradas em conformidade com a Lei n.º 4.320/64, em observância às Normas Brasileiras de Contabilidade Aplicadas ao Setor Público (NBCASP); à Resolução CFC n.º 1.161/09, que aprovou o Manual de Contabilidade do Sistema CFC/CRCs e à IN/VPCI n.º 03/2023, que Dispõe sobre os procedimentos para o encerramento

do exercício e elaboração do processo de Prestação de Contas pelos Conselhos de Contabilidade que integram o Sistema CFC/CRCs.

As demonstrações que compõem a Prestação de Contas da Gestão, são:

- Balanço Patrimonial (BP);
- Demonstração das Variações Patrimoniais (DVP);
- Demonstração de Fluxo de Caixa (DFC);
- Balanço Orçamentário (BO);
- Balanço Financeiro (BF);
- Demonstração das Mutações do Patrimônio Líquido (DMPL); e
- Notas Explicativas.

Ressalta-se que as notas explicativas têm a finalidade de destacar e interpretar os detalhes de informações relevantes que são complementares ou suplementares àquelas não suficientemente evidenciadas nos demonstrativos contábeis.

Além disso, a fim de atender à Lei n.º 4.320/1964, apresentam-se no BP os valores dos seguintes grupos: ativo financeiro, ativo permanente, passivo financeiro, passivo permanente e saldo patrimonial. Cabe ressaltar que a diferença entre os montantes de ativo financeiro e passivo financeiro resulta no valor do superávit financeiro.

Uso de Estimativa e Premissas Contábeis Significativas

Na preparação das demonstrações contábeis, o CRCSC fez uso de estimativas que afetam diretamente o valor de avaliação

dos ativos e passivos constantes nas demonstrações. As principais estimativas e premissas estão a seguir relacionadas:

- A Perdas Estimadas de Créditos – A provisão para perda de créditos foi instituída por meio da Instrução de Trabalho VPCI n.º 085/2012, a qual disponibiliza orientações para a adoção dos procedimentos contábeis relativos ao reconhecimento da perda estimada dos créditos de liquidação duvidosa e provisão da cota-parte, com base na perda esperada, cujo detalhamento está mencionado na nota explicativa n.º 02.
- Ativo Imobilizado – Os bens classificados no imobilizado, incluindo os gastos adicionais ou complementares, são mensurados ou avaliados com base no valor de aquisição e, em se tratando de ativos imobilizados obtidos a título gratuito, o valor é o resultante da avaliação obtida com base em procedimento técnico ou o valor patrimonial definido nos termos de doação.

Os valores evidenciados no imobilizado são resultantes da avaliação dos bens ocorrida no ano de 2019, com a finalidade de atualizar os custos atribuídos, a vida útil e o valor residual. Ressalta-se que no exercício de 2023 não ocorreram reavaliações. Depreciação – A determinação da vida útil econômica dos bens do imobilizado, para os bens adquiridos e postos em operação até 31/12/2018, foi definida com base nos laudos de avaliação. Os bens adquiridos e postos em operação, que não passaram por avaliações, têm a vida útil definida de acordo com a Instrução de Trabalho n.º 4/2012 da Câmara de Controle Interno do CFC, elaborada com base na IN da Secretaria da

Receita Federal (SRF) n.º 162/1998.

- Provisões – As provisões para riscos cíveis e trabalhistas são reconhecidas de acordo com a análise jurídica de cada ação e, dependendo da análise, poderão ser classificadas como passivo contingente ou como passivo exigível.
- Restos a Pagar – Considerando que os orçamentos e os recursos dos Conselhos que integram o Sistema CFC/CRCs não estão vinculados ao orçamento do Governo Federal, e que não há transferências de recursos a título de subsídio ou outros afins para os Conselhos, ficou regulamentado no âmbito do Sistema CFC/CRCs que o controle dos restos a pagar deverá ser aplicado para os Restos a Pagar Processados.

Ressalta-se que os créditos disponíveis decorrentes de contratos firmados e não executados dentro do exercício, são incluídos no orçamento do exercício subsequente, para o reconhecimento no exercício em que efetivamente ocorrer a liquidação da despesa, cujo procedimento não causa prejuízo à administração e não compromete a apuração do resultado orçamentário.

Moeda Funcional e de Apresentação

As demonstrações financeiras são apresentadas em reais, que é a moeda funcional das operações do Conselho, tendo em vista o disposto no item 5, alínea “a”, da ITG 2000 (RI) – Escrituração Contábil, aprovada pelo Conselho Federal de Contabilidade por meio da Resolução CFC n.º 1.330/2011, combinado com o art. 5º



da Lei n.º 9.069/1995.

Neste documento, optou-se por suprimir os centavos, simplificando a apresentação dos dados.

Principais Práticas Contábeis

Nos tópicos a seguir serão apresentadas as principais práticas contábeis utilizadas na preparação das demonstrações contábeis tendo em consideração as opções e premissas do modelo da contabilidade aplicada ao setor público. Ressalta-se que essas políticas vêm sendo aplicadas de modo consistente em todos os períodos apresentados, no âmbito do Sistema CFC/CRCs.

Balanco Patrimonial

O BP tem por objetivo evidenciar a situação patrimonial do Conselho em 31 de dezembro de 2023 e de 2022 e demonstra a posição dos ativos e passivos por meio de contas representativas do patrimônio público, possibilitando ao usuário da informação conhecer, qualitativa e quantitativamente, a composição dos bens e direitos (ativos), das obrigações (passivos), dos resultados acumulados da gestão patrimonial ao longo de vários exercícios (patrimônio líquido), bem como os atos potenciais por ele geridos.

A seguir apresenta-se a composição destas notas.

Nota Explicativa

1

Caixa e Equivalentes de Caixa

Os recursos disponíveis em caixa e equivalentes de caixa são recursos administrados pelo Conselho Regional de Contabilidade do Estado de Santa Catarina, para aplicação nas operações da entidade e para os quais não haja restrições para uso imediato. A movimentação desses recursos está em consonância ao que dispõe o § 3º do art. 164 da Constituição da República Federativa do Brasil de 1988.

“§ 3º - As disponibilidades de caixa da União serão depositadas no Banco Central; as dos Estados, do Distrito Federal, dos Municípios e dos órgãos ou entidades do Poder Público e das empresas por ele controladas, em instituições financeiras oficiais, ressalvados os casos previstos em lei.” (Constituição da República Federativa do Brasil de 1.988, Art. 164, § 3º).

Caixa e Equivalente de Caixa		R\$
Descrição	2023	2022
Bancos Conta Movimento	53.112	82.542
Bancos Aplicação Financeira	8.968.384	7.146.098
Disponível para Aplicação Vinculada	23.685	101.735
Total	9.045.181	7.330.375

Os recursos não utilizados na operacionalização das atividades foram depositados em contas separadas das demais disponibilidades, em observância aos limites e condições de proteção e prudência financeira, alinhados ao que dispõe o §1º do art. 43 da Lei Complementar n.º 101/2000. As receitas resultantes das aplicações desses recursos foram reconhecidas nas respectivas contas de resultado.

Nota Explicativa

2

Créditos a Receber de Curto Prazo e Longo Prazo

Os créditos a receber são valores previstos em função do regulamentado no Decreto-Lei n.º 9.295, de 27 de maio de 1946:

“Art.11. – A renda dos Conselhos Regionais será constituída do seguinte:

- 4/5 da taxa de expedição das carteiras profissionais estabelecidas no art. 17 e seu parágrafo único;
- 4/5 das multas aplicadas conforme alínea "b," do artigo anterior,
- 4/5 da arrecadação da anuidade prevista no art. 21 e seus parágrafos;

- doações e legados;
- subvenções dos Governos.”

Os direitos e os títulos de créditos são mensurados ou avaliados pelo valor original na data do Balanço Patrimonial.

Os créditos foram contabilizados pelo regime de competência, no curto e/ou longo prazo, como créditos a receber e o seu reflexo foi evidenciado nas variações aumentativas, sendo apresentado em 31/12/2023 os montantes abaixo:

Créditos a Receber		R\$
Descrição	2023	2022
	Ativo Circulante	
Créditos do exercício	2.369.940	2.061.765
Créditos de exercícios anteriores	9.228.521	9.667.886
Parcelamento débitos	1.522.451	945.300
(-) Perda Estimada	- 8.657.178	- 8.095.491
Total	4.463.734	4.579.460
Ativo Não circulante		
Parcelamento débitos	1.029.537	1.088.753
Créditos de exercícios anteriores não executados	867.913	1.399.905
Dívida Ativa Executada	3.565.600	6.739.204
(-) Perda Estimada	- 5.224.315	- 8.778.465
Total	238.735	449.397

Em dezembro/2022 o CFC aprovou a Resolução CFC n.º 1.684/2022 que alterou o cálculo dos juros de mora e da multa de mora sobre os créditos de qualquer natureza ou ordem já vencidos. Os juros de mora passaram a ser calculados, a partir do primeiro dia do mês subsequente ao do vencimento, pela taxa referencial do Sistema Especial de Liquidação e Custódia (Selic), acumulada mensalmente até o último dia do mês anterior ao do pagamento e de 1% no mês do pagamento. Anteriormente, após o vencimento, os créditos eram acrescidos mensalmente de atualização monetária pelo IPCA e juros de mora de 1%.



Já a multa de mora passou de 2% após o vencimento para 0,33% por dia de atraso até o limite de 20%. Os reflexos dessas alterações foram reconhecidos nas demonstrações financeiras de 2023 e impactaram significativamente os créditos de longo prazo, que apresentaram uma redução de 40,80% em relação ao final do Exercício de 2022.

Ajustes para perdas créditos

A metodologia de cálculo tem por base uma média percentual dos recebimentos ao longo dos três últimos exercícios, do qual se inferirá o percentual de inadimplência a ser aplicado sobre o saldo final dos créditos a receber, de acordo com o Pronunciamento VPCI/CFC n.º 85/2012.

Aplicando-se o percentual de inadimplência sobre o total dos créditos a receber de curto prazo e longo prazo, obteve-se a provisão de perda estimada conforme segue:

Descrição	Perdas Estimadas de Crédito		R\$
	2023	2022	
	Ativo Circulante		
Saldo Créditos de Curto Prazo	13.120.912	12.674.951	
Percentual de Inadimplência	65,98%	63,87%	
Cálculo de ajuste de perdas	- 8.657.178	- 8.095.491	
Créditos líquidos a receber	4.463.734	4.579.460	
	Ativo Não circulante		
Saldo Créditos Realizáveis a Longo Prazo	5.463.050	9.227.862	
Percentual de Inadimplência	95,63%	95,13%	
Cálculo de ajuste de perdas	- 5.224.315	- 8.778.465	
Créditos líquidos a receber	238.735	449.397	

Nota Explicativa

3

Demais Créditos e Valores de Curto Prazo

Correspondem a valores a receber relativos a adiantamentos a

pessoal, créditos com terceiros e créditos com entes públicos.

Descrição	Demais Créditos e Valores		R\$
	2023	2022	
Adiantamento Concedido a Pessoal e a Terceiros	16.499	26.061	
Tributos e Contribuições a Recuperar	0	303	
Depósitos Restituíveis e Valores Vinculados	14.233	3.827	
Demais Créditos com Vinculação Orçamentária	84.830	174.057	
Outros Créditos e Valores a Receber	430	1.888	
Total	115.992	206.136	

Fonte: Balanço Patrimonial 2023

Adiantamento Concedido a Pessoal e a Terceiros

Valores relativos a adiantamento de férias de janeiro/2024 pagas em dezembro/2023 e estouro da folha de pagamento de dezembro/2023 de um funcionário do CRCSC.

Tributos e Contribuições a Recuperar

Compreende os valores a receber do Conselho Federal de Contabilidade de cota parte repassada a maior.

Depósitos Restituíveis e Valores Vinculados

Em 31/12/2023 o valor de R\$ 14.233,21 é referente à reserva mensal de encargos trabalhistas – de acordo com a IN n.º 5/2017 do Ministério do Planejamento, Desenvolvimento e Gestão – do contrato de serviços terceirizados de vigilância armada com a empresa Minister Serviços de Vigilância Ltda.

Em 31/12/2022 estava registrado nesse grupo o valor de R\$ 3.826,74 referente a depósito judicial da execução fiscal n.º 0802076-65.2013.8.24.0033-0002 movida pela Prefeitura Municipal de Itajaí/SC contra o CRCSC. Em 2023 o CRCSC obteve sentença a seu favor e resgatou o valor.

Outros Créditos e Valores a Receber

Valor de R\$ 198,45 de fundo de reserva condominial das Delegacias Regionais do CRCSC no mês de dezembro/2023, a ser descontado do proprietário do imóvel na ocasião do pagamento do aluguel em janeiro/2024; e valor de R\$ 231,60 de mensalidade e coparticipação de plano de saúde do mês de dezembro/2023 a ser ressarcido por

funcionários com contratos suspensos (aposentadoria por invalidez).

Nota Explicativa

4

Estoques

Compreende o somatório dos bens adquiridos pelo CRCSC, com o objetivo de utilização própria no curso normal de suas atividades operacionais e administrativas, composto de materiais de expediente, gêneros de alimentação e materiais de higiene, limpeza e conservação, materiais de distribuição, bens móveis não ativáveis e outros.

Os bens em almoxarifado estão avaliados, na entrada, pelo valor original das aquisições. O método para mensuração e avaliação das saídas dos estoques é o custo médio ponderado, considerando o custo histórico dos materiais. As apropriações provenientes da utilização são contabilizadas em contas de resultado.

Descrição	Materiais de Consumo		R\$
	2023	2022	
Materiais de Expediente	30.350	30.710	
Impressos Formulários e Papéis	917	3.060	
Bandeiras, Flâmulas e Placas	2.790	2.790	
Material de Divulgação	569	775	
Materiais de Informática	19.559	20.111	
Material de Copa e Cozinha	2.453	1.720	
Gêneros de Alimentação	1.767	1.212	
Materiais de Higiene, Limpeza e Conservação	11.495	9.287	
Bens Móveis não ativáveis	57	57	
Materiais de Distribuição Gratuita	4.429	7.489	
Prêmios, Diplomas e Medalhas	8.360	0	
Outros Materiais de Consumo	1.370	1.544	
Total	84.116	78.755	

Fonte: Balanço Patrimonial 2023

Os materiais disponíveis em almoxarifado foram inventariados em dez/2023 e os ajustes necessários à sua regularização foram realizados no sistema operacional de controle de estoque, os quais refletiram



nos saldos das contas patrimoniais em contrapartida às contas de resultados.

Nota Explicativa

5

Variações Patrimoniais Diminutivas pagas Antecipadamente

Compreendem pagamentos de variações patrimoniais diminutivas (VPD) antecipadas, cujos benefícios ou prestações de serviços ocorrerão até o término do exercício seguinte.

VPD Antecipada

R\$

Descrição	2023	2022
Seguros de Bens Móveis	2.724	1.042
Seguros de Bens Imóveis	3.719	5.114
Assinaturas	19.366	13.681
Total	25.809	19.837

Fonte: Balanço Patrimonial 2023

Nota Explicativa

6

Depósitos Realizáveis a Longo Prazo

Em 31/12/2023 o CRCSC possuía em seu Balanço Patrimonial um depósito recursal referente ao Processo Trabalhista nº 0001636-39.2017.5.12.0036. Objeto: declaração de nulidade de dispensa sem justo motivo, bem como a reintegração e indenização por assédio moral. Processo já transitou em julgado e não houve condenação ao CRCSC, porém ainda não houve devolução do valor depositado.

Nota Explicativa

7

Investimentos, Imobilizado e Intangível

Os bens que integram os investimentos, imobilizado e intangíveis estão assim distribuídos:

Investimentos

São compostos pelas participações permanentes que representam os investimentos realizados em Empresas de Telecomunicações Oi S/A, Tim Participações S/A, Telefônica Brasil S/A e Telmex Solutions Telec S/A no valor de R\$ 7.050,89 (sete mil, cinquenta reais e oitenta e nove centavos), referente a linhas telefônicas adquiridas há mais de 20 (vinte) anos. Os valores das ações foram atualizados de acordo com a cotação da bolsa de valores B3 em 31/12/2023 e as diferenças lançadas nas contas de resultado.

Imobilizado

Bens móveis e imóveis

O ativo imobilizado, incluindo os gastos adicionais ou complementares, é mensurado ou avaliado com base no valor de aquisição com exceção dos bens que foram reavaliados a valor de mercado. O valor dos ativos imobilizados obtidos a título gratuito (se for o caso) é o resultante da avaliação obtida com base em procedimento técnico ou o valor patrimonial definido nos termos da doação.

Por meio da Portaria n.º 047/2023, foi nomeada a comissão para o levantamento de bens móveis, a qual apresentou relatório conclusivo à administração apontando o resultado dos bens inventariados. Seguindo as recomendações do Relatório do Inventário, a administração do CRCSC aprovou a baixa (desincorporação) de 4 (quatro) bens com características de bens de consumo, baixa (desincorporação) e regular descarte de 3 (três) bens inservíveis classificados como antieconômicos e a baixa (desincorporação) e regular descarte de 2 (dois) bens inservíveis classificados como irrecuperáveis.

Os saldos das contas do Imobilizado, em 31/12/2023, são:

Bens Móveis e Imóveis

R\$

Descrição	Saldo em 31/12/2022	Compras	Desincorporações	Saldo em 31/12/2023	Depreciação acumulada
Móveis e Utensílios de Escritório	480.772	101.500	0	582.272	-353.655
Máquinas e Equipamentos	1.146.735	23.133	2.353	1.167.515	-538.639
Instalações	46.719	102.036	0	148.755	-27.339
Utensílios de Copa e Cozinha	17.268	0	0	17.268	-11.026
Veículos	397.833	396.031	135.743	658.121	-200.243
Equipamentos de Processamento de Dados	513.250	125.645	1.204	637.691	-401.268
Biblioteca	59.371	0	0	59.371	-46.420
Museu e Obras de Arte	14.597	0	0	14.597	0
Sede	16.920.000	0	0	16.920.000	-1.353.600
Subsedes Sede	1.555.000	0	0	1.555.000	-186.600
Terrenos	6.080.000	0,00	0	6.080.000	0
Total dos Bens	27.231.545	748.345	139.300	27.840.590	-3.118.790

Fonte: Balanço Patrimonial 2023



Entre as aquisições mais relevantes no ano, destaca-se na conta Móveis e Utensílios, a aquisição de 70 (setenta) cadeiras de escritório, visando o atendimento das normas de ergonomia aos funcionários do CRCSC, no valor de R\$ 101.500,00 representando um aumento de 21,11% na respectiva conta.

Na conta Instalações, o CRCSC realizou a troca de todas as persianas do prédio da sede no valor de R\$ 84.228,69 e a colocação de corrimões e guarda corpos nas entradas do prédio do CRCSC no montante de R\$ 17.807,70 para atender ao projeto preventivo de incêndio.

A movimentação no grupo Veículos foi decorrente da alienação de 2 (dois) veículos de uso da administração. Ainda em 2023, ocorreu a aquisição de 2 (dois) novos veículos, conforme Pregão Eletrônico n.º 04/2023.

No grupo Equipamentos de Processamento de Dados, houve um investimento na troca do parque tecnológico na ordem de 24,48%, com o objetivo de atualização dos equipamentos, referente a aquisição de 3 (três) scanners, 15 (quinze) notebooks e 1 (um) servidor Storage Synology nas Diskstation.

Depreciação

A depreciação e amortização de bens adquiridos e postos em operação utilizam o método das cotas constantes com critérios definidos na Instrução Normativa CCI/CFC n.º 04/2012.

Para os bens reavaliados adotaram-se as taxas de depreciação determinadas pelo prazo de vida útil estimado e valor residual constantes dos laudos de reavaliação.

Os bens são depreciados a partir do mês subsequente à aquisição e ou instalação; a tabela abaixo demonstra o tempo de vida útil e o valor residual de cada grupo do imobilizado:

Tabela de referência para vida útil e valor residual

Título	Vida Útil (anos)	Valor Residual
Sede (Edifícios)/Subsedes	25 anos	10%
Móveis e Utensílios de Escritório/ Utensílios Copa e Cozinha/Máquinas e Equipamentos/Instalações	10 anos	10%
Equip. de Processamento de Dados e Veículos	5 anos	10%

Fonte: INT VPCI 004/2012, item 2.3.7

Intangível

O ativo intangível corresponde aos direitos que tenham por objeto bens incorpóreos destinados à manutenção da atividade de pública, ou exercidos com essa finalidade, e é mensurado ou avaliado, inicialmente, com base no valor de aquisição ou de produção.

Os ativos intangíveis do CRCSC são, em sua totalidade, softwares classificados com vida útil definida e vida útil indefinida. No exercício de 2023 foram adquiridas diversas licenças de software que totalizaram um investimento de R\$ 62.134,92 (sessenta e dois mil, cento e trinta e quatro reais e noventa e dois centavos).

As baixas ocorridas no exercício de 2023 são decorrentes do término da amortização das licenças de uso de softwares.

Intangível

Descrição	Saldo em 31/12/2022	Aquisição	Baixas	Saldo em 31/12/2023	Amortização acumulada
Softwares	336.405	62.135	127.415	271.125	-19.454
Total	336.405	62.135	127.415	271.125	-19.454

Fonte: Balanço Patrimonial 2023

Amortização

Os softwares de vida útil definida são amortizados pelo prazo da sua licença de uso em quotas constantes. Os softwares de vida útil indefinida não sofrem amortização.

Nota Explicativa

8

Passivo Circulante

O passivo circulante apresenta o elenco de contas segregadas de acordo com o grau de exigibilidade, observada a seguinte divisão: pessoal a pagar e encargos trabalhistas; obrigações trabalhistas, previdenciárias e assistenciais; obrigações fiscais; depósitos consignáveis; fornecedores e contas a pagar; obrigações de repartições a outros entes; empréstimos e financiamentos; provisões; e demais obrigações.

As obrigações são mensuradas e/ou avaliadas pelo valor original. As atualizações e os ajustes apurados são contabilizados em contas de resultado.

Obrigações de Curto Prazo

Descrição	2023	2022
Pessoal a Pagar	239.377	227.759
Obrigações trabalhistas/previdenciárias	128.882	120.373
Obrigações fiscais de curto prazo	35.069	20.558
Depósitos Consignáveis	156.330	142.844
Fornecedores	438.183	194.067
Total	997.841	705.601

Fonte: Balanço Patrimonial 2023

Os valores de pessoal a pagar representam os salários líquidos referente à competência de dezembro/2023. As obrigações trabalhistas e previdenciárias compreendem os encargos trabalhistas (FGTS e PIS) e previdenciários (INSS patronal) sobre a folha de pagamento de dezembro/2023.

As obrigações fiscais de curto prazo decorrem de retenções efetuadas de tributos federais e municipais nas contratações realizadas junto a fornecedores pela aquisição de bens e/ou serviços, de acordo com a Instrução Normativa RFB n.º 1.234/2012, legislação previdenciária e o Regulamento de ISS de Florianópolis, Decreto n.º 2.154/2023. Além dos tributos federais e municipais, nesse grupo estão os valores retidos dos fornecedores de serviços terceirizados referente à reserva mensal de encargos trabalhistas, conforme o disposto no Anexo XII da IN MPDG n.º 05/2017. A retenção no momento do pagamento é registrada em conta de passivo e o depósito em conta específica é efetuado em rubrica do ativo.

Os depósitos consignáveis compreendem os valores retidos de funcionários (INSS, IRRF, Pensão Judicial, Empréstimos Consignados, dentre outros), e que deverão ser recolhidos ou pagos às respectivas entidades responsáveis. O registro é efetuado pelo valor original das transações, com base, principalmente, na folha de pagamento.

As obrigações com Fornecedores, decorrentes da entrega de bens ou serviços, são classificadas como passivos circulantes quando o pagamento for devido até o final do exercício seguinte.



Na tabela abaixo estão demonstradas outras obrigações do passivo circulante:

Demais Obrigações de Curto Prazo		R\$
Descrição	2023	2022
Contas a Pagar crédito de terceiros	12.397	18.541
Transferências Legais	1.740	0
Outras Obrigações	19.120	14.937
Total	33.257	33.478

Fonte: Balanço Patrimonial 2023

O saldo do grupo “Contas a Pagar crédito de terceiros” está representado por valores a pagar relativos a diárias, remuneração de estágios e outras obrigações que não se caracterizam como fornecedores de material e/ou serviço.

O saldo da conta “Transferências Legais” refere-se à Cota Parte devida ao Conselho Federal de Contabilidade. O CRCSC repassa mensalmente o valor de 20% (vinte por cento) de toda a arrecadação, excetuando as receitas de aplicações financeiras, exploração de bens, transferências do próprio CFC, receitas de capital e outras receitas específicas, como, por exemplo, patrocínios, ressarcimento de despesas e indenizações.

No grupo de contas “Outras Obrigações” constam o saldo de “créditos não identificados”, de boletos recebidos em duplicidade, valores não identificados ou recebidos a maior, os quais estão sendo objeto de análise detalhada para correta identificação financeira.

Nota Explicativa

9

Provisões de Curto Prazo

No passivo circulante são evidenciados também as provisões para 13º, férias e encargos e os processos judiciais com perda classificada como “praticamente certa”. As provisões relativas aos

processos judiciais são constituídas com base em estimativas confiáveis pelos prováveis valores de liquidação para os passivos.

Provisões Trabalhistas

As provisões trabalhistas (13º, férias e encargos) são constituídas mensalmente, em atendimento ao regime de competência, com base nos períodos aquisitivos de cada funcionário, acrescidas dos respectivos encargos, conforme relatório expedido pelo sistema de folha de pagamento:

Provisões de Férias		R\$
Descrição	2023	2022
Provisão de Férias	550.257	509.182
Encargos Sociais	167.828	155.300
Total	718.085	664.482

Fonte: Balanço Patrimonial 2023

Não ocorreram alterações significativas nas provisões de férias, pois não aconteceram modificações expressivas no número de colaboradores. Não há férias acumuladas e vencidas.

As provisões para o décimo terceiro salário e seus encargos patronais são efetuadas mensalmente (1/12 avos), a partir do mês de janeiro de cada ano e são baixados por ocasião do pagamento da segunda parcela, ocorrido até o dia 20/12 do exercício em curso, nos termos da legislação trabalhista. Desta forma não há saldo a ser evidenciado por ocasião do fechamento do balanço.

Provisão para Riscos Trabalhistas e Cíveis

Esta provisão tem por finalidade dar cobertura às perdas ou despesas, cujo fato gerador já ocorreu, mas não tendo havido ainda, o correspondente desembolso ou perda.

As provisões para riscos cíveis são constituídas com base no Relatório de Passivos Contingentes emitido pela Assessoria Jurídica, cujos processos são avaliados como “praticamente certo”, “provável”, “possível” e “remota”, podendo ser para ganho ou perda.

As situações de “praticamente certo” e “provável” estão representadas no Balanço Patrimonial e a situação “possível” está

destacada nesta nota explicativa, conforme estabelecido pela NBC TG 25 (R1), aprovada pela Resolução CFC nº 1.180/09.

De acordo com o Manual de Contabilidade do Sistema CFC/CRCs, uma contingência passiva é a possível obrigação presente, cuja existência será confirmada somente pela ocorrência, ou não, de um ou mais eventos futuros, que não estejam totalmente sob controle da entidade.

Ressalta-se que os processos contingentes cuja avaliação do grau de perda foi classificada como “possível” e “remota” não são reconhecidos contabilmente.

De acordo com o relatório enviado pela assessoria jurídica, segue demonstrativo com os valores correspondentes à quantidade e classificação das contingências cíveis. Desde 2021 o CRCSC não tem processos trabalhistas em andamento.

Provisão para Riscos Trabalhistas e Cíveis

Descrição	2023		2022	
	Qtd.	Valor	Qtd.	Valor
Processos Cíveis				
Praticamente certo	1	700	1	1.500
Provável	11	42.700	16	79.863
Total	12	43.400	17	81.363

Fonte: Departamento Jurídico do CRCSC

Provisão da Cota Parte

Constitui cota parte valor correspondente a 20% sobre os créditos a receber líquidos de curto e longo prazos conforme orientação do Pronunciamento n.º 85/12 da Vice-Presidência de Controle Interno do CFC.

Provisão Cota Parte		R\$
Descrição	Créditos Líquidos	Cálculo Provisão da Cota Parte
Créditos a Receber - CP	4.463.734	892.747
Créditos a Receber - LP	238.735	47.747
Total	4.702.469	940.494

Fonte: Balanço Patrimonial 2023



Nota Explicativa

10

Patrimônio Líquido

O patrimônio é constituído de recursos próprios, sofrendo variações em decorrência de superávits ou déficits apurados anualmente.

Patrimônio Líquido		R\$	
Descrição	2023	2022	
Ajuste de Exercícios Anteriores	-3.572	-454	
Resultado Patrimonial do Exercício	1.019.709	657.920	
Resultados Acumulados de Exercícios Anteriores	35.209.057	34.551.591	
Patrimônio Líquido do CRCSC	36.225.194	35.209.057	

Fonte: Balanço Patrimonial 2023

São considerados na conta de “Ajustes de Exercícios Anteriores” os lançamentos de ajustes decorrentes de omissões e erros de registros ocorridos em anos anteriores ou de mudanças de critérios contábeis. Desta forma, no balanço encerrado em 31/12/2023 foram evidenciados os valores que pertenceram a exercícios anteriores, assim distribuídos:

Data	Descrição	Valor R\$
06/07/2023	Despesa com Taxa de Alvará de 2021 e 2022 da Delegacia Regional de São Miguel D'oeste.	-673
24/07/2023	Despesa com Taxa de Alvará de 2019 a 2022 da Delegacia Regional de Lages.	-2.899
Total		-3.572

Fonte: Balanço Patrimonial 2023

Nota Explicativa

11

Resultado Financeiro

O Resultado financeiro é representado pela diferença entre o ativo financeiro e o passivo financeiro, apurado em conformidade com a Lei n.º 4.320/64, alinhado às orientações do Controle

Interno do CFC. No exercício de 2023 foi apurado um superávit financeiro no valor de R\$ 7.437.798,25 (sete milhões, quatrocentos e trinta e sete mil, setecentos e noventa e oito e vinte e cinco centavos) decorrente principalmente do bom resultado na arrecadação e da contenção de despesas.

Resultado Financeiro		R\$	
Descrição	2023	2022	
Ativo Financeiro	9.186.982	7.556.347	
(-) Passivo Financeiro	-1.749.184	-1.403.560	
Superávit Financeiro	7.437.798	6.152.787	

Metodologia de Cálculo

Ativo Financeiro		2023		2022	
Ativo circulante	13.734.832	12.214.563			
(-) créditos de curto prazo	-4.463.734	-4.579.460			
(-) estoques	-84.116	-78.755			
(=) Valor do Ativo Financeiro	9.186.982	7.556.348			
Passivo Financeiro		2023		2022	
Passivo circulante	2.733.078	2.490.695			
(-) Provisão p riscos trabalhistas e cíveis	-43.400	-81.363			
(-) Provisão de cota-parte	-940.494	-1.005.771			
(=) Valor do Passivo Financeiro	1.749.184	1.403.561			
Superávit Financeiro	7.437.798	6.152.787			

Fonte: Balanço Patrimonial 2023

Nota Explicativa

12

Demonstração das Variações Patrimoniais

A DVP evidencia as alterações ocorridas no patrimônio do Conselho durante o exercício financeiro. Essa demonstração apura o resultado patrimonial, que pode ser positivo ou negativo, dependendo do resultado líquido entre as variações aumentativas e diminutivas. O valor apurado compõe o patrimônio líquido

demonstrado no BP.

Resultado Patrimonial		R\$	
Descrição	2023	2022	
Variações Patrimoniais Aumentativas	27.314.426	24.889.679	
(-) Variações Patrimoniais Diminutivas	26.294.717	24.231.759	
Superávit	1.019.709	657.920	

Fonte: Demonstração das Variações Patrimoniais 2023

Ativos e Passivos Financeiros e Permanentes

Ativos e Passivos Financeiros e Permanentes		R\$	
Descrição	2023	2022	
Ativo Financeiro	9.186.982	7.556.348	
Ativo Permanente	29.771.290	30.143.404	
ATIVO (I)	38.958.272	37.699.752	
Passivo Financeiro	1.749.184	1.403.561	
Passivo permanente	983.894	1.087.134	
PASSIVO (II)	2.733.078	2.490.695	
Saldo patrimonial acumulado (I-II)	36.225.194	35.209.057	

Fonte: Balanço Patrimonial 2023

Nota Explicativa

13

Balanço Financeiro

O BF apresenta os ingressos e os dispêndios, evidenciando a receita e a despesa orçamentárias, os recebimentos e os pagamentos de natureza extraorçamentária, conjugados com os saldos financeiros advindos do exercício anterior. Dessa movimentação financeira, resulta um saldo financeiro, que é transferido para o exercício seguinte.

Saldo disponível em Caixa e Equivalente de Caixa		R\$	
	2023	2022	
Saldo Disponível do Exercício Anterior	7.330.375	5.871.152	
Saldo Disponível para o Exercício Seguinte	9.045.181	7.330.375	

Fonte: Balanço Patrimonial 2023



Nota Explicativa

14

Balanco Orçamentário

O BO demonstra as receitas e despesas previstas em confronto com as realizadas e reflete as mudanças do orçamento anual devido à elaboração de créditos adicionais. A diferença entre o total de receitas arrecadadas e o de despesas empenhadas gera o resultado orçamentário, o qual pode ser positivo — superávit orçamentário — ou negativo — déficit orçamentário. O resultado orçamentário evidencia a sobra ou a falta dos recursos arrecadados para cobertura das despesas empenhadas.

Resultado Orçamentário

O orçamento do CRCSC para o exercício de 2023 foi aprovado por meio da Resolução n.º 466/2022, publicada no Diário Oficial da União, em 22 de dezembro de 2022 no valor de R\$ 15.500.000,00 (quinze milhões e quinhentos mil reais) e suplementado conforme legislação vigente, utilizando-se do superávit financeiro no valor de R\$ 1.596.000,00 (um milhão, quinhentos e noventa e seis mil reais) totalizando em R\$ 17.096.000,00 (dezessete milhões e noventa e seis mil reais).

No balanço orçamentário estão contabilizados os valores das receitas arrecadadas e as despesas liquidadas, sendo o resultado orçamentário apurado pela diferença entre as receitas arrecadadas e as despesas empenhadas e liquidadas no exercício.

O resultado orçamentário foi extraído com base no subsistema orçamentário e apresentou um superávit orçamentário de R\$ 1.372.450,02 (um milhão, trezentos e setenta e dois mil, quatrocentos e cinquenta reais e dois centavos).

Resultado Orçamentário

Descrição	R\$	
	2023	2022
Receitas (corrente + capital)	15.789.887	13.964.575
Despesas (corrente + capital)	14.417.437	12.921.552
Superávit	1.372.450	1.043.023

Fonte: Balanço Orçamentário 2023

Execução de Restos a Pagar Processados

O demonstrativo de execução de Restos a Pagar Processados demonstra os valores de obrigações empenhadas e liquidadas

inscritas em restos a pagar, as despesas pagas no exercício subsequente e as canceladas.

Até o dia 31 de dezembro, o saldo a pagar de Restos a Pagar Processados totaliza R\$ 820.578,49 (oitocentos e vinte mil, quinhentos e setenta e oito reais e quarenta e nove centavos).

Contas de Compensação

Nota Explicativa

15

Atos Potenciais Ativos e Passivos

O CRCSC mantém registrados, no grupo dos atos potenciais passivos, os contratos contínuos de fornecedores de bens e serviços.

Nota Explicativa

16

Demonstrativo do Fluxo de Caixa (DFC)

O demonstrativo evidencia as movimentações ocorridas no Caixa e seus equivalentes, segregando as atividades de operação, de investimentos e de financiamento.

- O fluxo de caixa das operações compreende os ingressos, inclusive decorrentes de receitas originárias e derivadas, os desembolsos relacionados com as atividades operacionais e outras que não se qualificam como de investimento ou financiamento.

- O fluxo de caixa dos investimentos inclui os recursos relacionados à aquisição e à alienação de ativo não circulante, bem como recebimentos por liquidação de adiantamentos. No CFC, inclui ainda a concessão e amortização de empréstimos e outras operações da mesma natureza.

- O fluxo de caixa dos financiamentos inclui a captação de recursos relacionados a empréstimos obtidos junto ao CFC, bem como a amortização desses empréstimos.

A geração líquida de caixa está demonstrada pela soma dos fluxos acima mencionados e o resultado do período, somado ao saldo do exercício anterior, evidencia o saldo do caixa e equivalente de caixa demonstrado no Balanço Patrimonial, conforme demonstrado a seguir:

Geração de Caixa e Equivalente de Caixa do período R\$

Descrição	2023	2022
Fluxo de Caixa das Operações	2.041.328	1.588.350
Fluxo de Caixa dos Investimentos	326.522	-129.127
Geração Líquida de Caixa e Equivalente de Caixa	1.714.806	1.459.223

Fonte: Demonstração de Fluxo de Caixa 2023

Nota Explicativa

17

Demonstração das Mutações do Patrimônio Líquido (DMPL)

O demonstrativo tem a finalidade de divulgar as variações do patrimônio líquido, bem como sua evolução no período.

Na demonstração encerrada no período, verificou-se que o patrimônio teve uma variação de 2,89% entre 2022 e 2023, decorrente do superávit patrimonial apurado no exercício de 2023.

Florianópolis, 31 de dezembro de 2023.

Contadora Marisa Luciana Schvabe de Moraes
Presidente do CRCSC
CRCSC – 24.770/O

Contador Hermelindo Júnior Soares
CRCSC – 33.374/O-2
Período de atuação 01/01/2023 a 31/12/2023



Expediente

Contadora Marisa Luciana Schwabe de Moraes
Presidente

Contador Itelvino Schinaider
Vice-Presidente de Administração e Finanças

Contador Willian Schimitt
Vice-Presidente de Desenvolvimento Operacional

Contador Édio Silveira
Vice-Presidente de Registro

Contador Lecir dos Passos Ghisi
Vice-Presidente de Fiscalização, Ética e Disciplina

Contadora Liliane Maria Novaes
Vice-Presidente de Controle Interno

Contador Roberto Aurélio Merlo
Vice-Presidente Técnica

Contadora Kátia Cilene Tavares
Vice-Presidente de Desenvolvimento Profissional

Cleber Dias
Diretor Administrativo e de Infraestrutura

Cláudio da Silva Petronilho
Diretor Intitucional e de Relacionamento com o Profissional

**Responsável pela Elaboração do Relatório
de Gestão do CRCSC referente ao exercício de 2023**

Martinho Nunes Santana Neto
Coordenador de Governança e Conformidade

Revisão
Nicole Medeiros Leal

Projeto Gráfico
Cristian Lisboa

Artes e diagramação
Cristian Lisboa
Jailson Belfort



Siga-nos nas redes

Rua Almirante Lamego, 587 - Centro
Florianópolis/SC - CEP: 88015-600
www.crcsc.org.br